

# COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

Provincia di Pavia

**SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE (AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CATEGORIA C) - SERVIZIO 3 - TERRITORIO - AMBIENTE - VIGILANZA**

## **VERBALE N.4**

### **PROVA ORALE E FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO**

L'anno 2024 del giorno 7 del mese di Agosto, alle ore 9.45, si è riunita la Commissione esaminatrice del Concorso di cui all'oggetto, nominata con determinazione n. 65 del 11.06.2024 del Responsabile del Servizio Personale, così composta:

- Presidente: Dott.sa Sabrina Siliberto, Segretario Comunale del Comune di Santa Maria della Versa;
- 1° Componente esperto: Dott. Carloenrico Gandini, ex. Cat. D, Comandante del Corpo Intercomunale di Polizia Locale "Terra tra i Fiumi";
- 2° componente esperto: Lanati Simone, ex. Cat. C, Agente Polizia Locale del Comune di Santa Maria della Versa;
- Segretario verbalizzante: Luisa Maria Scarani, ex cat. C, istruttore Amministrativo del Comune di Santa Maria della Versa

### **LA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

con la presenza di tutti i suoi componenti,

con la presenza di tutti i suoi componenti,

Richiamate le norme di cui al D.Lgs. 165/01 e ss.mm.ii., cd. T.U.P.I. ed al D.P.R. 487/1994 *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*;

Richiamati:

- l'art. 14 avente ad oggetto *"adempimenti dei concorrenti e della commissione al termine delle prove scritte"* del D.P.R. n. 487/1994 *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*;
- l'art. 17 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;
- l'art. 13 del bando di concorso, approvato con determina n. 60 del 25.05.2024 del Responsabile del Servizio Finanziario e Personale;
- la determinazione n. 65 del 11.06.2024 del Responsabile del Servizio Finanziario e Personale veniva nominata la Commissione esaminatrice del Concorso di cui all'oggetto;
- l'avviso del 12.06.2024, pubblicato sul sito del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul portale INPA nel quale si dava comunicazione dell'anticipo della prova scritta alle ore 9.30 del giorno 03.07.2024 in quanto, essendo pervenute meno di 20 domande non si sarebbe effettuata la prova preselettiva;
- la determinazione n. 69 del 19.06.2024 del Responsabile del Servizio Finanziario e Personale, con cui si ammettevano i candidati, in via definitiva, alle prove concorsuali, ai sensi dell'art. 9 del bando di concorso, provvedendo all'esclusione di n. 1 candidato in possesso di titolo di studio non idoneo;
- il verbale n. 1 del 26.06.2024 della Commissione esaminatrice, avente ad oggetto l'insediamento della Commissione, in particolare riguardo a quanto stabilito in ordine allo svolgimento delle prove scritte, ad integrazione di quanto già stabilito nel bando di concorso;
- gli avvisi del 26.06.2024, aventi ad oggetto la comunicazione in ordine ai tempi di conclusione

# COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

Provincia di Pavia

del procedimento, al calendario delle prove ed alla convocazione dei candidati ammessi alla prova scritta del 03.07.2024 ore 9.30;

- il verbale n. 2 del 03.07.2024 della Commissione esaminatrice avente ad oggetto la prova scritta;  
- il verbale n. 3 del 03.07.2024 della Commissione esaminatrice, avente ad oggetto la correzione degli elaborati della prova scritta;

- l'avviso del 05.07.2024, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Santa Maria della Versa nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, nonché sul portale INPA, in cui si comunicava, ai sensi dell'art. 10 del bando di concorso in oggetto, l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla prova orale del 07.08.2024 ore 10.00, come già stabilito nell'avviso del 26.06.2024;

- l'avviso di convocazione, agli atti d'ufficio, dei candidati ammessi all'orale.

Ritenuto di procedere alle operazioni relative all'espletamento della prova orale,

## LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

con la presenza di tutti i suoi componenti,

**Rilevato** che, ai sensi di quanto previsto nel bando di concorso (art. 14):

- a) La prova orale si svolgerà in un luogo aperto al pubblico e consiste in un colloquio sugli argomenti del programma di cui all'art. 11 del bando di concorso;
- b) Il colloquio comprende, inoltre, l'accertamento della conoscenza della lingua straniera;
- c) Durante l'espletamento delle prove verrà accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- d) Verranno verificate anche le capacità comportamentali e relazionali oltre che le attitudini del candidato in relazione alla mansione da ricoprire.
- e) La prova orale si intende superata da quei candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30;
- f) Il punteggio finale delle prove è determinato sommando la media dei voti riportati nelle prove scritte al voto riportato nella prova orale.

**Richiamati** i criteri di valutazione della prova orale, stabiliti dallo stesso art. 14 del Bando di concorso così come ribaditi dalla Commissione esaminatrice, nella seduta di insediamento del 26.06.2024 e precisamente:

Il punteggio sarà espresso in forma collegiale dalla Commissione, sulla base delle valutazioni espresse in trentesimi. La valutazione finale sarà data dalla media aritmetica della valutazione espressa per ogni indice di riscontro. Al fine di ottenere una valutazione senza frazioni di punto inferiori al centesimo, nell'ipotesi di presenza di più di due cifre decimali, deve effettuarsi l'arrotondamento alla seconda cifra decimale, tenendo conto della terza cifra dopo la virgola. L'arrotondamento viene eseguito nel seguente modo: - se la terza cifra decimale è uguale o maggiore di 5, la seconda cifra decimale va arrotondata al centesimo superiore (Es. 7,166 va arrotondato a 7,17); - se la terza cifra decimale è minore di 5, la seconda cifra decimale resta invariata (Es. 6,833 va arrotondato a 6,83).

A tal fine si stabiliscono i seguenti criteri di votazione, per ciascuna delle tre domande:

Valutazione scarsa: punteggio 0.

Valutazione insufficiente: punteggio da 1 a 14.

Valutazione quasi sufficiente: punteggio da 15 a 20;

# COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

Provincia di Pavia

Valutazione più che sufficiente: punteggio da 21 a 24;

Valutazione soddisfacente: punteggio da 25 a 27;

Valutazione ottima: punteggio da 28 a 30.

Il punteggio finale delle prove è determinato sommando il voto riportato nella prova scritta al voto riportato nella prova orale.

## LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

- **stabilisce**, in via preliminare, di sottoporre i candidati all'odierna prova orale **in ordine alfabetico in base a sorteggio**. Vengono predisposti n. 5 bigliettini numerati da 1 a 5 corrispondenti al numero dei candidati in ordine alfabetico. Un candidato estrarrà a sorte un numero dal quale inizierà l'ordine della prova.
- Immediatamente prima della effettuazione della prova orale, la Commissione procede in forma riservata, avendo cura di assicurarne la segretezza alla predeterminazione di **nn. 6 (sei) tracce** da porre a ciascun candidato riportandole su appositi fogli, ciascuno contenente nn. tre quesiti relativi alle materie d'esame, nonché una traccia per la prova di lingua inglese, la traccia per la prova di informatica di base, nonché una domanda per valutare le capacità comportamentali e relazionali. I fogli, debitamente firmati dai componenti della commissione, vengono ripiegati ed inseriti all'interno di altrettante buste, sigillate e firmate esteriormente sui lembi di chiusura dai componenti e dal segretario, sì da consentire l'estrazione a sorte da parte di ciascun candidato, nonché di garantire la possibilità di sorteggio a tutti i candidati **(All. 1)**

Successivamente,

## LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

**Recatasi presso la Sala Consigliare, alle ore 10,00, procede alla identificazione dei candidati. Sono presenti i Sig. cod. CH55YCREGV, ZTTN71NCRA, 17D6AFFVFR, risultano assenti i Sig. cod. GUD1EWRHT9 e 5WGY6WWDZW.**

**Verificata la presenza dei candidati, alle ore 10,10 dà il via all'espletamento della prova orale,**

Un candidato viene invitato a sorteggiare il numero dal quale iniziare l'ordine alfabetico.

Il Sig. Cod. ZTTN71NCRA si offre volontario ed estrae il biglietto n. 4 corrispondente al candidato Cod. GUD1EWRHT9, assente, pertanto il primo candidato ad essere esaminato sarà Cod. CH55YCREGV.

Prima di procedere con il colloquio, il Presidente comunica ai candidati la valutazione ed i punteggi conseguiti nelle prove scritte.

Il candidato Cod. CH55YCREGV procede con l'estrazione busta contenente la traccia n. 3. La Commissione accerta altresì la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature, delle applicazioni informatiche e delle capacità comportamentali e relazionali.

Terminata la prova orale del candidato Cod. CH55YCREGV la commissione invita i candidati ad uscire dall'aula e si riunisce a porte chiuse per la valutazione della prova del suddetto candidato. Terminata tale operazione, la commissione invita i candidati a rientrare in aula per il proseguimento delle prove concorsuali.

# COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

Provincia di Pavia

il candidato Cod. ZTTN71NCRA procede con l'estrazione della busta contenente la traccia n. 2. La Commissione accerta altresì la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature, delle applicazioni informatiche e delle capacità comportamentali e relazionali.

Terminata la prova orale del candidato Cod. ZTTN71NCRA la commissione invita i candidati ad uscire dall'aula e si riunisce a porte chiuse per la valutazione della prova del suddetto candidato. Terminata tale operazione, la commissione invita i candidati a rientrare in aula per il proseguimento delle prove concorsuali.

il candidato Cod. 17D6AFFVFR procede con l'estrazione della busta contenente la traccia n. 1. La Commissione accerta altresì la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza dell'uso delle apparecchiature, delle applicazioni informatiche e delle capacità comportamentali e relazionali.

Terminata la prova orale del candidato Cod. 17D6AFFVFR la commissione invita i candidati ad uscire dall'aula e si riunisce a porte chiuse per la valutazione della prova del suddetto candidato. Terminata tale operazione, la commissione invita i candidati a rientrare in aula per il proseguimento delle prove concorsuali.

Delle sopradescritte operazioni di valutazioni è redatto verbale contenuto nell'**allegato 2**.

Terminato l'esame dei candidati, la Commissione dà lettura delle tracce non estratte.

**I candidati vengono congedati con l'avvertimento che gli esiti della prova orale verranno comunicati con le modalità di cui all'art. 9 del vigente regolamento delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego.**

A questo punto,

## LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Alle ore 11,25, visto l'art. 20, comma 6, del vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, ultimato lo svolgimento della prova, forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato (**all.to 3**).

Conclusivamente,

## LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

**Forma** la graduatoria di merito (**all.to 4**);

**Demanda** al segretario della commissione esaminatrice la pubblicazione dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato (all.to 3) nonché della graduatoria di merito (all.to 4), sito Internet del Comune di Santa Maria della Versa nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sull'albo pretorio online e sul portale INPA..

**Demanda** al Responsabile del Servizio finanziario e personale per l'approvazione delle operazioni concorsuali e della graduatoria di merito, nonché per gli adempimenti conseguenti.

Si dà atto che tutte le decisioni sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della commissione esaminatrice.

**COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA**  
**Provincia di Pavia**

La seduta è tolta alle ore 12,00

Il presente verbale consta di nn. 5 facciate (fin qui di questa quinta), oltre agli allegati richiamati.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente – F.to Dott.ssa Sabrina Siliberto \_\_\_\_\_

Il Componente esperto – F.to Dott. Carloenrico Gandini \_\_\_\_\_

Il Componente esperto – F.to Sig. Simone Lanati \_\_\_\_\_

Il Segretario verbalizzante – F.to Luisa Maria Scarani \_\_\_\_\_

All.ti:

- 1) Domande;
- 2) Operazioni di valutazione;
- 3) Elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato;
- 4) Graduatoria di merito.