



# Comune di Santa Maria della Versa

(Provincia di Pavia)

**AVVISO PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D) – PROFILO DI SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE – POSIZIONE ECONOMICA MASSIMA EX CAT. D4 - CON DECORRENZA DAL 01.01.2024, DA DESTINARE AL SERVIZIO 1 (AMMINISTRATIVO – ISTRUZIONE – CULTURA E TEMPO LIBERO) A MEZZO MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA COMPARTIMENTALE ED INTERCOMPARTIMENTALE EX ART. 30 D.LGS. N. 165/2001**

## VERBALE N. 2 - COLLOQUIO

L'anno 2023 del giorno 18 del mese di Dicembre, alle ore 11.07, presso l'ufficio del Personale del Comune di Santa Maria della Versa (PV), si è riunita in seduta riservata la Commissione esaminatrice della selezione in oggetto, nominata con determinazione n. 106 del 06.12.2023 del Responsabile del Servizio Personale, così composta:

- Presidente: Dott.ssa Sabrina Siliberto, Segretario Comunale del Comune di Santa Maria della Versa;
- 1° Componente esperto: Rag. Maria Cristina Calatroni, ex cat. D., Responsabile del Servizio Finanziario e Affari Generali del Comune di Santa Maria della Versa;
- 2° componente esperto: Ing. Roberta Moroni, ex cat. D., Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Santa Maria della Versa;

Assume funzioni verbalizzanti e di segretario della commissione la dott.ssa Erica Eisera, dipendente ex cat. B6 del Comune di Santa Maria della Versa.

Richiamato il verbale n. 1 del 13.12.2023, con cui la Commissione esaminatrice provvedeva alla valutazione del curriculum vitae dell'unico candidato, Sig. Nicola Maini, assegnando il seguente punteggio:

12,46/15 per il *curriculum vitae*;

0/2 per la situazione familiare,

fissando la data del 18.12.2023 ore 11.00 per il colloquio del candidato.

Visto il bando di mobilità e verificato che la commissione, in seguito alla valutazione del *curriculum*, deve procedere con lo svolgimento del colloquio dei candidati, secondo i seguenti criteri:

- al colloquio: max punti 30 con un punteggio minimo da raggiungere di 21/30.

La Commissione, per la valutazione del colloquio dei concorrenti, ha a disposizione 30 punti, di cui:

- ✓ Fino a nn. 10 punti per la Preparazione professionale specifica;
- ✓ Fino a nn. 10 punti per il Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- ✓ Fino a nn. 5 punti per la Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- ✓ Fino a nn. 5 punti per la Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

Il colloquio sarà volto a verificare la congruità della professionalità posseduta rispetto alle particolari esigenze richieste per il posto da ricoprire e le capacità attitudinali riconducibili al posto da coprire, vertente sulle materie di specifica attinenza alle competenze della figura professionale di Funzionario di Elevata Qualificazione – ex Cat..D, da destinare al Servizio 1 (Amministrativo – Istruzione – Cultura e Tempo Libero) e di seguito indicate:

- Nozioni di diritto amministrativo e costituzionale;
- Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L.241/90 e s.m.i.);
- Nozioni sulla legislazione nazionale in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Nozioni in materia di Privacy (Regolamento UE 2016/679);
- Nozioni in materia di accesso civico, obblighi di pubblicazione e trasparenza della P.A. (D.Lgs. n°33 del 14.03.2013 e ss.mm.ii. )
- Disciplina dei contratti pubblici (appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture - D.Lgs 50/2016)



## Comune di Santa Maria della Versa

(Provincia di Pavia)

- Normativa in materia di Stato Civile;
- Normativa in materia di anagrafe e servizi demografici;
- Normativa in materia elettorale.
- Normativa in materia di commercio.

Alle ore 11.09, è presente il candidato, identificata a mezzo documento d'identità.

NOME E COGNOME CANDIDATO	NUMERO DOCUMENTO
Nicola Maini	C.I.E. -----

Il candidato viene invitato a sostenere il colloquio.

La Commissione procede, inizialmente, ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo nonché le motivazioni personali per le quali viene chiesto il trasferimento.

Il candidato espone la sua esperienza professionale maturata presso La Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia e, in merito, alle motivazioni personali per cui viene chiesto il trasferimento, adduce motivi prettamente familiari.

La Commissione provvede ad approfondire la sua preparazione professionale specifica, connessa all'esperienza maturata sul campo; il candidato dimostra una notevole esperienza pluriennale in materia di gestione delle gare d'appalto, anche di tipo complesso.

Alle ore 11.16, la Commissione invita il candidato ad uscire dall'aula, al fine di effettuare, a porte chiuse, la valutazione.

Punteggio attribuito:

Preparazione professionale specifica	8
Grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro	8
Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro	4
Capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.	4

**TOTALE: 24/30**

\*\*\*

La Commissione, ultimata la procedura, somma il punteggio del colloquio a quello del curriculum professionale.

	CANDIDATO	PUNTEGGIO CURRICULUM	PUNTEGGIO COLLOQUIO	SITUAZIONE FAMILIARE	PUNTEGGIO TOTALE
1	<b>MAINI NICOLA</b>	12,46	24	0	<b>36,46/47</b>

Il presente verbale viene trasmesso al responsabile del Servizio Personale per l'adozione dei necessari e conseguenti adempimenti.

I lavori della commissione terminano alle ore 11.20.

Letto, approvato e sottoscritto.



# Comune di Santa Maria della Versa

(Provincia di Pavia)

Il Presidente – F.to Dott.ssa Sabrina Siliberto

Il Componente esperto – F.to Rag. Maria Cristina Calatroni

Il Componente esperto – F.to Ing. Roberta Moroni

Il Segretario verbalizzante – F.to Dott.ssa Erica Eisera