COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA
Provincia di Pavia

Prot. 1933

Santa Maria della Versa, 30.04.2019

Al Componente esterno dell'OIV

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

La Giunta Comunale, con proprio atto n. 59 del 12.05.2018 – ad integrazione degli obiettivi già approvati con delibera di G.C. n. 11 del 23.01.2018 – Peg provvisorio) ha definito, con l'approvazione del PEG per l'anno 2018, i seguenti obiettivi per la performance 2018:

PIANO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2018

SERVIZIO I – SERVIZIO AMMINISTRATIVO- DEMOGRAFICO-SUAP- PROTOCOLLO

Responsabile: s
Risorse Umane coinvolte: Sig.ra Maria Grazia Pozzi

Sig.ra Carla Agnetti

Obiettivo n. 1 – Affidamento in appalto del servizio di trasporto scolastico.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro il 01.09.2018.

risorse finanziarie assegnate: € 65.000,00

modalità di esecuzione: predisposizione bando di gara. Espletamento procedura ad evidenza pubblica, secondo il nuovo D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni).

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 31.07.2018, al fine di consentire alla ditta aggiudicataria un'adeguata organizzazione del servizio;

B) risultato raggiunto all'80% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 01.09.2018;

C) Risultato non raggiunto: mancato espletamento della gara d'appalto nei termini di cui sopra.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 2 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2018/2020, approvato con delibera di G.C. n. 10 del 23.01.2018.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2018/2020– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione "Bandi di gara e contratti") dei dati (di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2018, relativi a tutti gli affidamenti,

per quanto di propria competenza, a prescindere dall'importo, effettuati dal 01/01/2017 al 31/12/2017.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" di tutti i dati di propria competenza.

Pubblicazione sul sito dei dati di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2018 per la successiva trasmissione dell'url all'Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 3 – Elezioni Politiche e Regionali 2018
tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: adempimenti connessi all'istruttoria per le consultazioni elettorali politiche e Regionali del 04.03.2018.

risorse finanziarie assegnate: € 5.000,00

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza rilievi.
Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

gli adempimenti connessi all'istruttoria per le consultazioni elettorali politiche del 04.03.2018 siano prestati in maniera efficiente senza rilievi da parte di Enti superiori.

B) risultato raggiunto al 70% se:

tali adempimenti siano prestati in maniera solo parzialmente efficiente (con rilievi da parte di Enti superiori), purchè non vi siano state conseguenze pregiudizievoli.

C) Risultato non raggiunto: Mancata o errata istruttoria.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 4 – Affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo comunale di Santa Maria della Versa denominato "palazzetto dello sport".

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro il 01.09.2018.

risorse finanziarie assegnate: € 3.100,00

modalità di esecuzione: predisposizione bando di gara. Espletamento procedura ad evidenza pubblica, secondo il nuovo D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni).

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 31.07.2018, al fine di consentire alla ditta aggiudicataria un'adeguata organizzazione del servizio;

B) risultato raggiunto all'80% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 01.09.2018;

C) Risultato non raggiunto: mancato espletamento della gara d'appalto nei termini di cui sopra.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

SERVIZIO II – SERVIZI FINANZIARI-TRIBUTI-SOCIALI-PERSONALE-SEGRETERIA

Responsabile :

Risorse Umane coinvolte: Sig.ra Luisa Maria Scarani;

sig.ra Claudia Fulgosi.

Obiettivo n. 1 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2018/2020, approvato con delibera di G.C. n. 10 del 23.01.2018.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2018/2020– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione "Bandi di gara e contratti") dei dati (di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2018, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall'importo, effettuati dal 01/01/2017 al 31/12/2017.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" di tutti i dati di propria competenza.

Pubblicazione sul sito dei dati di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2018 per la successiva trasmissione dell'url all'Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 2 – implementazione nuova contabilità economico-patrimoniale, piano dei conti integrato e bilancio consolidato.

tempi di realizzazione: secondo scadenze di legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: adempimenti ai sensi degli artt. 2 e 11 bis de1 D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

risorse finanziarie assegnate: € 2.200,00

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.
Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'adempimento è completo alle scadenze di legge;

B) risultato raggiunto al 70% se:

alle scadenze di legge, l'adempimento è solo parziale;

C) Risultato non raggiunto: mancato adempimento.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 3 – Affidamento servizio accertamento tributi.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro il 01.06.2018.

risorse finanziarie assegnate: € 10.900,00

modalità di esecuzione: predisposizione procedura, secondo il nuovo D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni) ed il regolamento comunale per gli affidamenti sottosoglia di cui alla delibera di C.C. n. 51 del 16.12.2017.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'affidamento avviene alla data del 01.06.2018, nel rispetto del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. e del regolamento comunale.

B) risultato raggiunto al 70% se:

l'affidamento avviene con lieve ritardo rispetto alla scadenza di cui sopra.

C) Risultato non raggiunto: affidamento non effettuato o effettuato in spregio alle regole di cui sopra.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 4 – Programmazione fabbisogno del personale.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: copertura del turn over entro la data di pensionamento del personale dipendente cessato (con mobilità volontaria) o entro il 01 Gennaio dell'anno successivo (secondo direttive della Giunta Comunale, nel caso di mobilità volontaria deserta).

Risorse finanziarie assegnate: € 500,00

modalità di esecuzione: predisposizione procedura, secondo il nuovo T.U.P.I. ed il regolamento comunale per gli uffici ed i servizi.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

la copertura del turn over avviene entro la data di pensionamento del personale dipendente cessato (con mobilità volontaria) o entro il 01 Gennaio dell'anno successivo (secondo direttive della Giunta Comunale, nel caso di mobilità volontaria deserta).

B) risultato raggiunto al 70% se:

la copertura del turn over avviene entro date successive a quelle di cui sopra.

C) Risultato non raggiunto: mancato avvio delle procedure di turn over.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

SERVIZIO III – SERVIZIO TECNICO –PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE-VIABILITA'-

Responsabile: i

Risorse Umane coinvolte: sig.ra Erica Eisera- geom. Marco Antoniotti- Sig. Luciano Brugnoli - Sig. Cesare Dezza - Sig. Marco Dellabianca - Sig. Alberto Zucconi - Sig. Ivan Fugazza

Obiettivo n. 1 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2018/2020, approvato con delibera di G.C. n. 10 del 23.01.2018.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2018/2020– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione "Bandi di gara e contratti") dei dati (di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2018, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall'importo, effettuati dal 01/01/2017 al 31/12/2017.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" di tutti i dati di propria competenza.

Pubblicazione sul sito dei dati di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2018 per la successiva trasmissione dell'url all'Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 2 - servizio di gestione dell'impianto natatorio comunale.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro il 01.05.2018.

risorse finanziarie assegnate: € 0

modalità di esecuzione: predisposizione bando di gara. Espletamento procedura ad evidenza pubblica, secondo il nuovo D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni).

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 31.03.2018, al fine di consentire alla ditta aggiudicataria un'adeguata organizzazione del servizio;

B) risultato raggiunto all'80% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 01.05.2018;

C) Risultato non raggiunto: mancato espletamento della gara d'appalto nei termini di cui sopra.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 3 – Affidamento in appalto dei lavori di realizzazione del nuovo parcheggio pubblico con accesso da Via XXV Aprile.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro il 31.10.2018.

risorse finanziarie assegnate: € 198.000,00

modalità di esecuzione: predisposizione bando di gara. Espletamento procedura di affidamento, secondo il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni).

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 31.08.2018, al fine di consentire alla ditta aggiudicataria l'inizio dei lavori nel mese di Settembre;

B) risultato raggiunto all'80% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 31.10.2018;

C) Risultato non raggiunto: mancato espletamento della gara d'appalto nei termini di cui sopra.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

***

Le schede di valutazione, redatte secondo i modelli approvati con delibera di Giunta Comunale n. 116 del 29.12.2017, sono state consegnate con nota prot. com. n. 1800 del 19.04.2019 ai singoli responsabili di servizio, a seguito della valutazione effettuata dal nucleo di valutazione. Di tali operazioni è stato redatto verbale dal Nucleo di valutazione, che non riscontra scostamenti tra gli obiettivi programmati ed i risultati conseguiti, né l'avvenuta necessità in corso d'anno di adottare azioni correttive.

Alla data della presente Relazione sulla performance, sono decorsi i 10 (dieci) giorni previsti dall'articolo 7 del Sistema di valutazione della performance approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 116 del 29.12.2017 senza che alcun dipendente interessato abbia presentato motivata istanza di riesame al Nucleo di Valutazione.

COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

Provincia di Pavia

Le valutazioni sono state effettuate utilizzando la modulistica definita dal punto 4 della citata deliberazione di G.C. 116/2017 i cui risultati di seguito si riassumono.

dipendente: **(Punteggio finale 90/100)**

fattore di valutazione	ambito	min/max	punteggio ottenuto
SAPERE APPLICATO (1)	Sviluppo delle conoscenze	0-20	19
	Applicazione delle conoscenze	0-20	18
COMPETENZE RELAZIONALI (2)	Qualità delle relazioni interne	0-20	17
	Qualità delle relazioni esterne	0-20	18
MOTIVAZIONE E VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI (3)	Qualità del processo valutativo	0-20	18
		somma /100	**0,9**

fattore di valutazione	obiettivo	% realizzata	peso obiettivo	% per peso	max teorico
CAPACITA' REALIZZATIVA (4)	gara trasporto scolastico	100	100	10000	10000
	trasparenza e anticorruzione	100	100	10000	10000
	adempim. Elezioni poltiche e regionali	100	100	10000	10000
	gara palazzetto dello sport	100	100	10000	10000
			totali	**40000**	**40000**
			media ponderata	**100**	

dipendente: **(Punteggio finale 93/100)**

fattore di valutazione	ambito	min/max	punteggio ottenuto
SAPERE APPLICATO (1)	Sviluppo delle conoscenze	0-20	18
	Applicazione delle conoscenze	0-20	18
COMPETENZE RELAZIONALI (2)	Qualità delle relazioni interne	0-20	19
	Qualità delle relazioni esterne	0-20	19
MOTIVAZIONE E VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI (3)	Qualità del processo valutativo	0-20	19
		somma /100	**0,93**

COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA
Provincia di Pavia

fattore di valutazione	obiettivo	% realizzata	peso obiettivo	% per peso	max teorico
CAPACITA' REALIZZATIVA (4)	trasparenza e anticorruzione	100	100	10000	10000
	contabilità economico - patrimoniale	100	100	10000	10000
	affidam. servizio accertam. Tributi	100	100	10000	10000
	copertura turn over	100	100	10000	10000
			totali	**40000**	**40000**
			media ponderata	**100**	

dipendente: **(Punteggio finale 97/100)**

fattore di valutazione	ambito	min/max	punteggio ottenuto
SAPERE APPLICATO (1)	Sviluppo delle conoscenze	0-20	20
	Applicazione delle conoscenze	0-20	19
COMPETENZE RELAZIONALI (2)	Qualità delle relazioni interne	0-20	19
	Qualità delle relazioni esterne	0-20	19
MOTIVAZIONE E VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI (3)	Qualità del processo valutativo	0-20	20
		somma /100	**0,97**

fattore di valutazione	obiettivo	% realizzata	peso obiettivo	% per peso	max teorico
CAPACITA' REALIZZATIVA (4)	trasparenza e anticorruzione	100	100	10000	10000
	gara impianto natatorio	100	100	10000	10000
	gara parcheggio	100	100	10000	10000
			totali	**30000**	**30000**
			media ponderata	**100**	

Si trasmette al componente esterno dell'OIV per la validazione.

Il Segretario comunale

Presidente del Nucleo di valutazione

Dott.ssa Sabrina SILIBERTO