



Comune di Santa Maria della Versa

(Provincia di Pavia)

COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

PROVINCIA DI PAVIA

RELAZIONE DI FINE MANDATO
QUINQUENNIO 2009-2013

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)

Prot.n. 1017 del 24/02/2014

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42." Per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- Sistema ed esiti dei controlli interni
- Eventuali rilievi della Corte dei Conti
- Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard
- Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- Quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Vice sindaco che esercita le funzioni del Sindaco deceduto, non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al Tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

Per l'anno 2013, lo schema di decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze nella seduta del 7 febbraio 2013, di prossima pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana:

- approva lo schema tipo di relazione in forma semplificata per i comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti;
- stabilisce che, per l'anno 2013, il termine di 90 giorni di cui al comma 2 dell'art.4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, è ridotto a 45 giorni;
- prevede che, per l'anno 2013, sino all'insediamento del Tavolo tecnico interistituzionale, le relazioni di fine mandato siano trasmesse alla Conferenza Stato-città ed autonomie locali, la quale provvederà ad inviarle al predetto Tavolo, non appena sarà insediato.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE 1 – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31.12.2013 ABITANTI

Anno	2009	2010	2011	2012	2013
popolazione	2576	2519	2504	2500	2473

1.2 Organi politici

GIUNTA: Sindaco deceduto , reggenza del Vice Sindaco Massimo Bergonzi
Assessori: n. 4

CONSIGLIO COMUNALE: Vice Sindaco
Consiglieri: n. 12

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore: FIGURA NON PRESENTE

Segretario: Dott. Gianluca Torriero di fascia C

Numero dirigenti: nessuno

Numero posizioni organizzative: N. 3

Numero personale dipendente al 31/12/2013: n.14

Dotazione organica attuale

	Categoria	Dotazione organica	Profilo professionale	Posti coperti	Posti vacanti
Servizio 1 Area Amministrativa	D1	1	Specialista in Attività Amministrative	1	0
	B3	2	Collaboratore Amministrativo	2	0
Servizio 2 Area Economico Finanziaria	D1	1	Specialista in Attività Finanziarie	1	0
	C1	1	Istruttore Amministrativo	1	0
	B3	1	Collaboratore Amministrativo	1	0
Servizio 3 Area Tecnico Manutentiva e Vigilanza	D1	1	Specialista in Attività Tecniche	1	0
	C1	1	Istruttore Tecnico	1	0
	B3	1	Collaboratore Amministrativo	1	0
	B3	4	Collaboratore Tecnico - Autista Scuolabus	2	2
	B1	3	Operatore tecnico	2	1
	C1	2	Agente di Polizia Locale	1	1
		18		14	4

1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il predissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Per ogni settore/servizio fondamentale, sono descritte, in sintesi, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate e le principali attività svolte durante il mandato:

SERVIZIO 1 – Servizi Demografici - Istruzione - Sport-Cultura e tempo libero – Commercio

Nel corso degli anni oggetto di relazione l'ufficio amministrativo ha affrontato le seguenti criticità:

- Assenza dal Servizio per "infortunio in itinere" dal 07.01.2009 all'08.05.2009 della Responsabile del Servizio con conseguente aggravio delle competenze a carico delle colleghe senza alcun supporto professionale e con notevoli disagi sul lavoro da svolgere,
- Congedo per maternità di una dipendente per un anno, sostituzione con una nuova figura professionale; svolgimento elezioni anche in mancanza della figura suddetta;
- Sostituzione dei software gestionali di anagrafe, determine, protocollo ed Elettorale;
- Appalto per il Servizio di Refezione scolastica;
- Revisione totale della toponomastica e della numerazione civica in preparazione del Censimento generale della popolazione e delle abitazioni assegnazione con appalto pubblico;
- Attività di partecipazione in qualità di comune capofila al Distretto del Commercio della Valle Versa con tutti gli atti conseguenziali;
- Assenza dal servizio della titolare dell'ufficio Elettorale e congedo per malattia della figura professionale designata come sostituto,
- Apertura del nuovo Asilo Nido,
- Censimento generale della Popolazione e delle abitazioni, gestione e supporto delle attività connesse e coordinamento dei rilevatori esterni (4)
- Gestione e supporto per la Rilevazione dei Consumi delle famiglie;
- Adeguamento alla nuova normativa finalizzate alla richiesta del CIG e all'adempimento di approvigionamento di servizi e forniture su Mepa e Consip;
- Installazione del nuovo sistema di sicurezza dell'A.N.P.R. con conseguente subentro all'INASAIA ed AIRE (installazione dei nuovi sistemi di sicurezza)
- Adeguamento della toponomastica, consolidamento e completamento dello Stradario Comunale in allineamento con l'ISTAT e L'Agenzia del Territorio,
- Predisposizioni di tutti gli adempimenti per la riscossione dei numeri civici apposti;
- Attività di supporto all'ufficio tributi per l'inserimento ed aggiornamento dei dati degli utenti, ai fini della formazione del ruolo rifiuti;
- Nuovo adempimento della redazione della relazione di fine mandato del Sindaco e in materia di pubblicità trasparenza e anticorruzione;

SERVIZIO 2 – Servizi Finanziari – Personale – Tributi – Servizi Sociali – Segreteria - Amministrazione generale

Pur nell'invarianza del personale a disposizione e nonostante l'assenza per maternità di una dipendente senza sostituzione e per malattia di un'altra dipendente, l'ufficio ha affrontato i problemi relativi all'adeguamento a numerose nuove normative con il conseguente aggravio di adempimenti.

In breve si elencano le attività più rilevanti:

- Adeguamento alla nuova normativa finalizzata alla richiesta del DURC, del CIG e all'adempimento di approvvigionamento di servizi e forniture sul Mepa e sulla Consip
- Assoggettamento al Patto di Stabilità Interno dal 2013.
- Sostituzione dei software gestionali di contabilità, inventario, patrimonio, economato Ici, Trsu, delibere e determine
- Adempimenti relativi alla normativa sulla pubblicità, trasparenza e anticorruzione
- Richiesta dei dati catastali a tutti gli utenti iscritti al ruolo rifiuti, gestione dell'utenza, raccolta di tutte le schede e inserimento dei dati nel software della TRSU per attuare il nuovo adempimento di trasmissione telematica all'Agenzia delle Entrate
- Introduzione della nuova imposta IMU e della nuova tariffa TARES, nonché introduzione dall'anno 2014 della nuova disciplina IUC (TASI TARI IMU)
- Gestione pratiche relative al nuovo adempimento della Dote scuola per funzioni delegate della Regione e del progetto Sgate in merito alle agevolazioni sul risparmio energetico
- Gestione di n. 2 selezioni pubbliche assunzioni a tempo indeterminato
- Gestione di n. 2 selezioni pubbliche per assunzioni a tempo determinato
- Gestione di n. 1 assunzione ex art. 110 D.Lgs. 276/2000
- Gestione di n. 3 pratiche di astensione per maternità
- Gestione adempimenti relativi convenzione per l'utilizzo di personale di altri Enti
- Gestione sostituzione di n. 2 Segretari Comunali e assunzione nuovo segretario titolare

SERVIZIO 3 - Servizio Tecnico-Manutentivo – Lavori Pubblici - Edilizia Privata-Urbanistica-Vigilanza

L'Ufficio fino al 30.12.2010 è stato composto dal Responsabile del servizio e da un dipendente assunto part-time con contratto a tempo determinato, il personale in dotazione all'Ufficio era sottodimensionato rispetto al carico di lavoro in essere. Dal 30.12.2010 l'organico è stato rivisto ed aumentato con l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore cat. C part-time (18 ore) e un amministrativo cat. B3 a tempo pieno.

Dal 06.07.2010 al 14.03.2011, l'Ufficio ha dovuto far fronte all'assenza per maternità della Titolare con relativa sostituzione

I procedimenti più significativi:

- redazione, approvazione e prima applicazione del PGT, nuovo strumento urbanistico comunale previsto dalla L.R. 12/2005 – in corso prima variante;
- Polo sportivo: ultimazione e rendicontazione lavori a Regione Lombardia; affidamento della gestione in concessione;
- piscina scoperta: lavori di ammodernamento, affidamento in concessione della gestione;
- cimitero del capoluogo: lavori di riqualificazione suddivisi in tre step successivi
- scuole: posato fotovoltaico su scuola media e rifacimento tetto, consolidamento e posa fotovoltaico su scuola materna;
- realizzazione passerella pedonale sul Torrente Versa;
- lavori di asfaltatura strade comunali suddivisa in due interventi;
- lavori inseriti nell'ambito del distretto del commercio: realizzazione Infopoint e linea di distribuzione energia elettrica a favore attività ricreative e mercatali;
- istituzione gruppo di protezione civile comunale e acquisto automezzo dedicato;
- convenzione con tribunale per servizi di pubblica utilità.
- realizzazione del sistema di videosorveglianza comunale.

1.7 Sistema dei controlli interni

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 12/01/2013 è stato approvato il Regolamento sui controlli interni previsto ai sensi dell' art. 3 del decreto – legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in legge 7 dicembre 2012, n. 213. Vengono disciplinati i controlli amministrativo - contabile, controllo sugli equilibri finanziari di bilancio, controllo di gestione.

I controlli effettuati non hanno rilevato situazioni di irregolarità.

2. Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel:

Nel quinquennio 2009/2013 I PARAMETRI SONO RISULTATI NEGATIVI:

**TABELLA DEI PARAMETRI DI RILEVAZIONE DELLE CONDIZIONI DI DEFICITARIETA' (DECRETO 24 SETTEMBRE 2009)
RENDICONTO 2009**

1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	☒ SI	☒ NO
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef	☒ SI	☒ NO
3) Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III	☒ SI	☒ NO
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	☒ SI	☒ NO
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti	☒ SI	☒ NO
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 38 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 36 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale)	☒ SI	☒ NO
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del Tuel)	☒ SI	☒ NO
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni)	☒ SI	☒ NO
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	☒ SI	☒ NO
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del Tuel riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente	☒ SI	☒ NO

TABELLA DEI PARAMETRI DI RILEVAZIONE DELLE CONDIZIONI DI DEFICITARIETA' (DECRETO 24 SETTEMBRE 2009)
RENDICONTO 2010

1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	☐ SI	☒ NO
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef	☒ SI	☐ NO
3) Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III	☐ SI	☒ NO
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	☐ SI	☒ NO
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti	☐ SI	☒ NO
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale)	☐ SI	☒ NO
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei)	☐ SI	☒ NO
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni)	☐ SI	☒ NO
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	☐ SI	☒ NO
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoei riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente	☐ SI	☒ NO

**TABELLA DEI PARAMETRI DI RILEVAZIONE DELLE CONDIZIONI DI DEFICITARIETA' (DECRETO 24 SETTEMBRE 2009)
RENDICONTO 2010**

1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	☐ SI	☒ NO
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef	☐ SI	☒ NO
3) Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III	☐ SI	☒ NO
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	☐ SI	☒ NO
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti	☐ SI	☒ NO
6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale)	☐ SI	☒ NO
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei)	☐ SI	☒ NO
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formati nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni)	☐ SI	☒ NO
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti	☐ SI	☒ NO
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoei riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente	☐ SI	☒ NO

**TABELLA DEI PARAMETRI DI RILEVAZIONE DELLE CONDIZIONI DI DEFICITARIETA' (DECRETO 24 SETTEMBRE 2009)
RENDICONTO 2012**

1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	☒ SI	☒ NO
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	☒ SI	☒ NO
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 85 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà	☒ SI	☒ NO
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente	☒ SI	☒ NO
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuoei	☒ SI	☒ NO
6) volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 30 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro	☒ SI	☒ NO
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012	☒ SI	☒ NO
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi	☒ SI	☒ NO

I parametri per l'esercizio 2013 non sono ancora disponibili in quanto il Rendiconto 2013 non è ancora stato approvato alla data odierna.

PARTE 2 – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa:

1.1. Numero di atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO	2009 dal 08.06.2009	2010	2011	2012	2013
CONSIGLIO COMUNALE	26	35	27	37	50
GIUNTA COMUNALE	29	64	54	60	88
DECRETI DEL SINDACO	11	8	4	5	9

1.2. Adozione atti di modifica/adozione regolamentare durante il mandato:

- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30/11/2009** – APPROVAZIONE REGOLAMENTO GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE.
- **Deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 15/12/2009** – APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 25 DEL 15/04/2008.
- **Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 14/10/2010** - MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALL'ART. 22 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI ORGANIZZAZIONE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N. 79 DEL 14/07/1998.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 17/05/2010** - REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO, O PRIVATO GRAVATO DI SERVITÙ DI USO PUBBLICO PER SPAZI DI RISTORO ALL'APERTO ANNESSI A LOCALI DI PUBBLICO ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE (DEHORS)
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 27/09/2010** - REGOLAMENTO DI POLIZIA RURALE - ESAME ED APPROVAZIONE NUOVO TESTO REGOLAMENTO
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 29/11/2010** - ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ONLINE
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 29/11/2010** - CRITERI GENERALI PER L'INTEGRAZIONE E L'ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI CON RIGUARDO AL RECEPIMENTO DEI CONTENUTI E DEI PRINCIPI DEL D.LGS. 27/10/2009 N. 150
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 27/06/2011** - MODIFICA REGOLAMENTO DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 5 DEL 12/02/2007 - DETERMINAZIONE ALIQUOTA PER L'ANNO 2011.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 27/06/2011** - MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 55 DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 43 DEL 27/11/2001.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 18/07/2011** - ESAME ED APPROVAZIONE

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA.

- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 25/06/2012** - MODIFICA REGOLAMENTO DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF APPROVATO CON DELIBERA C.C. N. 5 DEL 12/02/2007 - DETERMINAZIONE ALIQUOTA PER L'ANNO 2012.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 25/06/2012** - REGOLAMENTO DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO INTERNO DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI SANTA MARIA DELLA VERSA.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 10/07/2012** - MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER I LAVORI IN ECONOMIA APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 24 DEL 18/07/2005: APPROVAZIONE NUOVO TESTO REGOLAMENTARE.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 10/07/2012** - MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER LE FORNITURE E I SERVIZI IN ECONOMIA APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 28 DEL 17/07/2007: APPROVAZIONE NUOVO TESTO REGOLAMENTARE.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 29/09/2012** - APPROVAZIONE REGOLAMENTO I.M.U. - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 12/01/2013** - REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI E MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 06/05/2013** - REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALL'ART. 36 AD OGGETTO: "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA".
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/05/2013** - APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE DI PROTEZIONE CIVILE.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 06/05/2013** - APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE "CATASTO".
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 06/05/2013** - APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DELLA FUNZIONE "POLIZIA LOCALE".
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 21/10/2013** - ART. 4 DEL D.LGS. 267/2000 - INTEGRAZIONI AL VIGENTE REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 04/11/2013** - ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 04/11/2013** - MODIFICA ED INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, SUSSIDI ED AUSILI FINANZIARI.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 04/11/2013** - INTEGRAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA URBANA - ART. 27.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 26/11/2013** - ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI.
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 26/11/2013** - APPROVAZIONE BOZZA DI REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLE ATTIVITÀ AUTORIZZATE ALLA PRATICA DEL GIOCO.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

Nel corso dell'intero mandato, l'oculata gestione dell'Amministrazione ha consentito l'invarianza minima della pressione fiscale. Per quanto riguarda l'IMU, sono state applicate le aliquote:

2.1.1 ICI/IMU Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Abitazione principale ICI/IMU	0,5%	0,5%	0,5%	0,52%	0,52%
Altri immobili ICI	0,65%	0,65%	0,65%		
IMU-Fabbricati categorie catastali diverse da				0,87%	0,99%

C/1 e D/5 non destinati all'abitazione principale					
IMU-Fabbricati classificati in categoria catastale C/1				0,76%	0,76%
IMU-Fabbricati classificati in categoria catastale D/5				1,06%	1,06%
IMU-Aree edificabili				1,00%	1,00%
IMU-Fabbricati rurali strumentali di (art. 9, comma 3- bis del D.L. 557/93)				0,1%	0,2%
Detrazione abitazione principale IMU	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Detrazione per ogni figlio inf. 26 anni IMU				50,00	50,00

2.1.2 Addizionale IRPEF Aliquote applicate nel quinquennio

Aliquote IRPEF	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota unica	0,3%	0,3%	0,4%	0,5%	0,5%
Fascia esenzione					
Fascia esenzione ultrasettantacinquenni					

2.1.2 Tassa rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite

Tassa rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Entrata - ACCERTAMENTI	307.000,00	307.000,00	325.445,68	332.000,00	363.000,00
Tasso di copertura	95,11%	95,58%	97,99%	97,93	100%
Costo del servizio	322.787,20	321.205,45	341.040,50	349.220,00	386.244,21
Costo pro capite	125,31	127,51	136,20	139,69	156,18

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente*:

ENTRATE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013**	Percentuale di incremento/de cremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.798.974,92	1.840.386,73	1.895.400,56	2.054.282,76	2.190.999,09	+ 21,79%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	140.279,23	174.024,94	487.371,11	66.825,91	347.139,17	+ 147,46%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	118.878,00	106.500,00	120.000,00	192.521,53	0,00	- 100%
TOTALE	2.058.132,15	2.120.911,67	2.502.771,67	2.313.630,20	2.538.138,26	+ 23,32%

*su accertamenti/impegni

**dati provvisori in attesa dell'approvazione del Rendiconto

SPESE (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013*	Percentuale di incremento/de cremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE	1.675.737,19	1.753.309,97	1.761.723,21	1.909.574,52	1.877.933,42	+12,06%

CORRENTI						
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	398.026,06	279.733,30	585.171,11	259.347,44	0,00	-100%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	134.490,57	143.605,91	154.991,91	133.582,35	148.755,96	+10,60
TOTALE	2.208.253,82	2.176.649,18	2.501.886,23	2.302.504,31	2.026.689,38	-8,22%

*dati provvisori in attesa dell'approvazione del Rendiconto

PARTITE DI GIRO (in euro)	2009	2010	2011	2012	2013*	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	194.075,98	168.788,52	228.245,51	188.776,09	169.298,02	-12,77%
TITOLO 4 SPESE PER SEVIZI PER CONTO DI TERZI	194.075,98	168.788,52	228.245,51	188.776,09	169.298,02	-12,77%

*dati provvisori in attesa dell'approvazione del Rendiconto

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato *

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
	2009	2010	2011	2012	2013**	
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.798.974,92	1.840.386,73	1.895.400,56	2.054.282,76	2.190.999,09	
Spese Titolo I	1.675.737,19	1.753.309,97	1.761.723,21	1.909.574,52	1.877.933,42	
Rimborso Prestiti parte del titolo III	134.490,57	143.605,91	154.991,91	133.582,35	148.755,96	
SALDO DI PARTE CORRENTE	-11.252,84	-56.529,15	-21.314,56	11.125,89	164.309,71	

*su accertamenti/impegni

**dati provvisori in attesa dell'approvazione del Rendiconto

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013*
Entrate titolo IV	140.279,23	174.024,94	487.371,11	66.825,91	347.139,17
Entrate titolo V**	118.878,00	106.500,00	120.000,00	192.521,53	0,00
TOTALE titoli (IV + V)	259.157,23	280.524,94	607.371,11	259.347,44	347.139,17
Spese Titoli II	398.026,06	279.733,30	585.171,11	259.347,44	0,00
Differenza di parte capitale	-138.868,83	791,64	22.200,00	0,00	347.139,17

Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	164.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SPESE DI PARTE CAPITALE	398.026,06	279.733,30	585.171,11	259.347,44	0,00

*dati provvisori in attesa dell'approvazione del Rendiconto

** Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Anno 2009

Riscossioni	(+)	2.481.212,79
Pagamenti	(-)	2.493.559,14
Differenza	(+)	-12.346,35
Residui attivi	(+)	2.107.049,42
Residui passivi	(-)	2.218.600,99
Differenza		-111.551,57
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	-123.897,92

Anno 2010

Riscossioni	(+)	2.580.513,56
Pagamenti	(-)	2.379.110,83
Differenza	(+)	201.402,73
Residui attivi	(+)	1.782.951,44
Residui passivi	(-)	2.143.054,80
Differenza		-360.103,36
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	-158.700,63

Anno 2011

Riscossioni	(+)	2.411.503,83
Pagamenti	(-)	2.436.184,71
Differenza	(+)	-24.680,88
Residui attivi	(+)	2.028.781,38
Residui passivi	(-)	2.385.705,69
Differenza		-356.924,31
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	-381.605,19

Anno 2012

Riscossioni	(+)	2.584.850,49
Pagamenti	(-)	2.485.683,08
Differenza	(+)	99.167,41
Residui attivi	(+)	1.893.506,08
Residui passivi	(-)	2.339.224,03

Differenza		-445.717,95
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	-346.550,54

Anno 2013*

Riscossioni	(+)	2.464.685,72
Pagamenti	(-)	2.367.620,21
Differenza	(+)	97.065,51
Residui attivi	(+)	2.084.294,22
Residui passivi	(-)	2.164.876,34
Differenza		-80.582,12
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	16.483,39

*dati provvisori in attesa dell'approvazione del Rendiconto

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013*
Vincolato	5.312,88	791,64	1.881,64	3.288,89	0,00
Per spese in conto capitale	14.473,45	39329,77	844,09	2.014,55	0,00
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	67.484,14	0,00	15.893,85	23.689,91	491.194,69
Totale	87.270,47	40.121,41	18.619,58	28.993,35	491.194,69

*dati provvisori in attesa dell'approvazione del Rendiconto

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo cassa al 31 dicembre	198.822,04	400.224,77	375.543,89	474.711,30	571.776,81
Totale residui attivi finali	2.107.049,42	1.782.951,44	2.028.781,38	1.893.506,08	2.084.294,22
Totale residui passivi finali	2.218.600,99	2.143.054,80	2.385.705,69	2.339.224,03	2.164.876,34
Risultato di amministrazione	87.270,47	40.121,41	18.619,58	28.993,35	491.194,69
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese Correnti non ripetitive	0,00	7000	0,00	0,00	0,00
Spese Correnti in sede di assestamento	15.000,00	44.584,00	39.000,00	0,00	0,00
Spese di investimento	164.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	179.500,00	51.584,00	39.000,00	0,00	0,00

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31-12.	2009 e Precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	94.466,86	51.067,86	170.883,35	484.130,42	800.548,49
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	2.052,50	0,00	0,50	55.752,00	57.805,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	128.179,01	130.799,64	172.537,00	181.075,01	612.590,66
Totale	224.698,37	181.867,5	343.420,85	720.957,43	1.470.944,15
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	27.724,71	1.938,00	158.971,61	35.550,00	224.184,32
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	751,92	6.681,03	8.133,49	108.106,43	123.672,87
Totale	28.476,63	8.619,03	167.105,1	143.656,43	347.857,19
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER	4.716,18	3.510,65	39.216,16	27.261,75	74.704,74

CONTO DI TERZI					
Totale generale	257.891,18	193.997,18	549.742,11	891.875,61	1.893.506,08

Residui passivi al 31-12.	2009 e Precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	224.048,26	198.732,98	328.665,03	1.019.994,86	1.771.441,13
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	86.817,83	30.488,32	248.621,66	137.721,47	503.649,28
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	17.811,98	2.381,24	13.641,63	30.298,77	64.133,62
Totale generale	328.678,07	231.602,54	590.928,32	1.188.015,10	2.339.224,03

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	75,70%	77,41%	128,94%	150,89%	139,82%

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab. , l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013)

2009	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Certificato al Rendiconto)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	€ 1.727.586,00	€ 1.690.482,30	€ 1.655.490,64	€ 1.707.718,39	1.558.962,43
Popolazione Residente	2576	2519	2504	2500	2473
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	670,65	671,09	661,14	683,09	630,39

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,85%	4,66%	5,00%	4,52%	4,08%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2008

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	87.580,87	Patrimonio netto	4.608.080,91
Immobilizzazioni materiali	7.324.900,32		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		

Rimanenze	0,00		
Crediti	2.659.430,03		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	2.589.842,78
Disponibilità liquide	211.168,39	Debiti	3.086.879,17
Ratei e Risconti attivi	1.723,25	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	10.284.802,86	TOTALE	10.284.802,86

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	97.312,08	Patrimonio netto	5.909.135,48
Immobilizzazioni materiali	8.634.240,37		
Immobilizzazioni finanziarie	588.603,61		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.901.388,08		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	2.249.446,82
Disponibilità liquide	474.711,30	Debiti	3.543.293,14
Ratei e Risconti attivi	5.620,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	11.701.875,44	TOTALE	11.701.875,44

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

ANNO 2011

Con la deliberazione di C.C. n. 25 del 29/11/2011 "RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 DEL D.LGS. 267/2000 - PROVVEDIMENTI DI FINANZIAMENTO." Sono stati riconosciuti e finanziati debiti fuori bilancio per l'ammontare di €25.000,00 per il finanziamento di parte dei lavori per far fronte agli interventi di prima emergenza per danni alle strutture comunali causate dalle avversità atmosferiche in seguito agli eventi calamitosi del 05/06/2011 che hanno interessato il territorio comunale.

Alla data odierna non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013**
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	477.181,14	477.181,14	477.181,14	530.600,96	530.600,95
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	463.844,22	472.731,11	469.655,72	530.600,95	530.114,73
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	33,99%	31,89%	31,19%	29,63%	28,52%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

** dati provvisori in attesa dell'approvazione del rendiconto

8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Spesa personale* Abitanti	238,90	255,54	255,81	255,68	234,69

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013
Abitanti Dipendenti	214,67	179,93	178,79	178,57	176,64

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge

Anno	Limite di Spesa vigente	Spesa sostenuta	Rispetto del limite
2009	Art. 1, comma 198 L.266/2005	25.333,76	SI
2010	Art. 1, comma 198 L.266/2005	25.167,60	SI
2011	Art.9, comma 28 D.L. 78/2010	0,00	SI
2012	Art.9, comma 28 D.L. 78/2010	6.000,00	SI
2013	Art.9, comma 28 D.L. 78/2010	0,00	SI

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

L'Ente non ha costituito aziende speciali e/o istituzioni

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo Risorse decentrate	31.466,75	31.064,26	30.564,26	30.564,26	Fondo non ancora costituito

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi degli artt. 6 e 33 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni)

In merito agli adempimenti di cui sopra l'Ente ha adottato i seguenti atti:

Deliberazione di G.C. n. 52 del 26/10/2010 "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ART. 39, COMMA 1 LEGGE 27/12/1997 N. 449 - PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2010"

Deliberazione di G.C. n. 38 del 06/08/2013 "PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE - PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2013."

Deliberazione di G.C. n. 27 del 26/06/2012 "RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE - ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 33 D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ARTICOLO 16 LEGGE 183/2011".

Deliberazione di G.C. n. 40 del 06/08/2013 "RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE - ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 33 D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALL'ARTICOLO 16 LEGGE 183/2011".

L'Ente non ha effettuato esternalizzazioni di servizi nel periodo considerato.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto:

Con nota istruttoria del 19.06.2012, indirizzata all'organo di revisione, sono stati richiesti chiarimenti in ordine alla natura dei residui attivi relativi all'esercizio 2010 e precedenti; la relativa nota è stata archiviata in data 03.08.2012 a seguito dei supporti documentali inviati, con l'invito ad adottare le opportune cautele nel caso di mantenimento dei residui.

Con nota istruttoria del 29.04.2013, indirizzata all'organo di revisione, sono state richieste delucidazioni in merito ai residui attivi dei Titoli 1° e 3° relativi all'esercizio 2008 e precedenti e riguardo ai debiti fuori bilancio riconosciuti nell'esercizio finanziario 2011; la relativa nota è stata archiviata in data 17.05.2013 a seguito dei chiarimenti inviati, con l'invito a continuare nell'eliminazione dei residui anziani e a svolgere una specifica vigilanza sulla regolarità contabile della gestione..

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Nessuno

2. **Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Nessuno

3. **Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

L'ente ha adempiuto a tutti i tagli e alle riduzioni di spesa previste dalla normativa vigente nel periodo considerato:

Art. 1, comma 198 L. 23.12.2005 n. 266 – Art. 1, comma 562 L. 27.12.2006 n. 296 - Art. 1, comma 565 L. 27.12.2006 n. 269 - Art. 1, comma 557 L. 27.12.2006 n. 296 -

La spesa di personale per gli anni 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 non deve superare la medesima spesa per l'anno 2004.

La spesa di personale per l'anno 2012 non deve superare la medesima spesa per l'anno 2008.

Per gli anni 2013 e seguenti, a seguito dell'assoggettamento al patto di stabilità, l'Ente deve assicurare una costante diminuzione della spesa di personale rispetto all'anno precedente.

D.L. 31.05.2010 n. 78

Art. 6, comma 7 – La spesa per studi ed incarichi di consulenza non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell'anno 2009

Art. 6, comma 8 D.L. 78/2010 – La spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza non può essere superiore al 20% della spesa dell'anno 2009

Art. 6, comma 9 – Divieto di spese per sponsorizzazioni

Art. 6, comma 12 – La spesa per missioni del personale è ridotta del 50% rispetto all'analoga spesa del 2009

Art. 6, comma 13 – La spesa per la formazione del personale non può essere superiore al 50% della analoga spesa per l'anno 2009

Art. 6, comma 14 – La spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture non può superare l'80% dell'analoga spesa per l'anno 2009

Art. 9, comma 1 – La spesa per il trattamento economico complessivo dei singoli dipendenti non può superare la corrispondente spesa per l'anno 2010.

Art.9, comma 28 – La spesa per le assunzioni a tempo determinato deve essere contenuta nel 50% della medesima spesa per l'anno 2010.

Legge 24.12.2012 n. 228

Art. 1, comma 138 – Divieto di acquisto immobili

Art. 1, comma 141 – La spesa per acquisto mobili e arredi non può superare il 20% della medesima spesa per l'anno 2011

Art. 1, comma 146 – Divieto di conferire incarichi di consulenza informatica

Parte V – 1 Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dell'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 DEL 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008

SI	NO
----	----

L'Ente non ha posizioni di controllo in società o altri organismi

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

SI	NO
----	----

L'Ente non ha posizioni di controllo in società o altri organismi

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

L'Ente non ha posizioni di controllo in società o altri organismi

1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

(come da certificato preventivo-quadro 6 quater)

Anno 2009

Per l'anno 2009 l'adempimento era facoltativo per gli Enti con popolazione inferiore ai 40.000 abitanti

Anno 2010

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI FATTURATO (1)					
BILANCIO ANNO 2008					
Forma giuridica Tipologia azienda o	Campo di attività (3) (4)	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo

società (2)				(7)		
	A	B	C			
2	13	4		4.883.938,00	6,6	3.780.897,00
2	5	13		15.088.267,00	3,82	8.508.287,00
						2.507,00
						3.761,00

Anno 2011

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI FATTURATO (1)						
BILANCIO ANNO 2009						
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)
	A	B	C			Risultato di esercizio positivo o negativo
2	13	4		5.239.336,00	6,6	3.783.404,00
2	5	13		15.563.947,00	3,82	8.512.721,00
						9.929,00
						4.438,00

Anno 2012

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI FATTURATO (1)						
BILANCIO ANNO 2010						
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)
	A	B	C			Risultato di esercizio positivo o negativo
2	13	4		4.673.803,00	6,6	3.793.333,00
2	5	13		14.653.484,00	3,82	8.549.507,00
						24.193,00
						36.787,00

Anno 2013

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI FATTURATO (1)						
BILANCIO ANNO 2011						
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)
	A	B	C			Risultato di esercizio positivo o negativo
2	13	4		5.051.599,00	6,6	3.833.218,00
2	5	13		1.753.816,00	3,82	4.816.236,00
2	13			0,00	5,20	3.767.868,00
						15.692,00
						34.596,00
						0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque

(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistano i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società

(5)	S intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda
(6)	Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda
(7)	Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Nessun provvedimento adottato

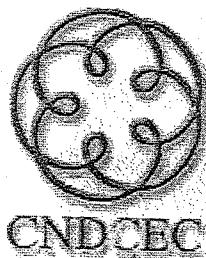
Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Santa Maria della Versa relativa al quinquennio 2009-2013.

Santa Maria della Versa, lì, 24/02/2014

IL VICESINDACO

Massimo Bergonzi



VERCESI dott. ELISABETTA
Commercialista-Revisore dei conti
Via G. Verdi, 20
27049 STRADELLA PV
Tel. 0385-42468 Fax 0385-42468

PARERE N. 1 DEL 5 MARZO 2014

La sottoscritta Vercesi dott. Elisabetta in qualità di revisore dei conti del comune di Santa Maria della Versa nominata con delibera n. 2 del 13.02.2012, in merito alla richiesta pervenuta relativa alla "Relazione di fine mandato " ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL

Attesta

che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari esposti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Stradella, 5 marzo 2014

La presente relazione di fine mandato del Comune di Santa Maria della Versa è stata pubblicata sul sito internet del Comune di Santa Maria della Versa e trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti della Lombardia in data 11/03/2014

Lì 11/03/2014

IL VICESINDACO

Massimo Bergonzi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Bergonzi', written over a horizontal line.