



# Comune di Santa Maria della Versa

(Provincia di Pavia)

Piazza Ammiraglio Faravelli, 1

Cod.Fiscale/P.Iva: 01484840184

Tel n: 0385/278011-278220 – Fax n: 0385/79622

C.A.P. 27047

COPIA

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**N. 37 DEL 11/04/2024**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ABBONAMENTO TRIENNALE FORMULA+ EDK

L'anno 2024, il giorno undici del mese di Aprile, nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 6 del 27.12.2023, con cui veniva conferito l'incarico di direzione del Servizio 1 – Amministrativo – Istruzione – Cultura e Tempo Libero al dott. Nicola Maini;

#### RICHIAMATI:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.P.R. n. 81 del 16.06.2023;
- il PIAO 2022/2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 29.06.2022 e modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 24.09.2022;
- il codice di comportamento dei dipendenti di Questo Comune, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 21.05.2021;

#### VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- art. 6 DPR 62/2013 e ss.mm.ii. “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;

<http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it>

Email [info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it](mailto:info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it)

- art 7 DPR 62/2013 e ss.mm.ii. “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

ATTESO che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

DATO ATTO che il Comune di Santa Maria della Versa ha la necessità di abbonarsi ad un servizio on-line di modulistica e di informazione al fine dell'espletamento delle proprie funzioni istituzionali, per 3 anni e precisamente da aprile 2024 a marzo 2027;

VISTO l'art. 50, 1° comma, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 il quale prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTI altresì:

- l'art. 7, 2 comma, del DL n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore allo soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;
- l'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012 che prevede, tra le altre cose, la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3, delle Legge n. 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP Spa;
- l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, nel testo attualmente vigente, il quale prevede che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 1, comma 130 della L. 145/2018: “All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »”, eleva a € 5.000,00 il limite sotto il quale si è svincolati dall'obbligo di ricorso al MEPA.

DATO ATTO che in funzione della spesa stimata e delle caratteristiche professionali richieste, si è ritenuto di richiedere un preventivo alla ditta Myo SpA – via Santarcangiolo, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P.IVA 03222970406

VISTO il preventivo di spesa n. 4584-7444 del 20/02/2024 predisposto dalla ditta Myo S.p.A. – via Santarcangiolo, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P.IVA 03222970406, e rilevato che il costo del servizio triennale è pari a € 2.917,20 di cui € 2.805,00 di imponibile e € 112,20 di IVA al 4%

RILEVATA la congruità dell'offerta e ritenuto pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio in oggetto, assumendo il relativo impegno di spesa a carico del bilancio di previsione 2024-2026;

DATO ATTO che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: B12EBD5359;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

<http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it>

Email [info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it](mailto:info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it)

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 29 del 15.12.2023 - Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

VISTA la deliberazione di G.C. n. 128 del 18.12.2023 - Approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - Anno 2024;

VISTO il D.Lgs n. 36/2023.

#### DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. Di affidare alla ditta Myo S.p.A. – via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P.IVA 03222970406 il servizio abbonamento on line a “Formula+ EDK” per 3 anni e precisamente da aprile 2024 a marzo 2027, di € 2.805,00 + Iva 4% per un importo totale di € 2.917,20
2. Di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall’articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
  - Corrispettivo: di € 2.805,00 + Iva 4% per un importo totale di € 2.917,20 (€ 935,00 + Iva 4% per un importo totale di € 935,00 all’anno);
  - Durata servizio in abbonamento: dal 01/04/2024 al 31/03/2027
  - Termini di fatturazione: annuale
  - Termini di pagamento: 30 giorni dalla data di ricezione fattura al protocollo dell’Ente.
3. Di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 2.917,20 per il servizio di il servizio abbonamento on line a “Formula+ EDK” per il periodo aprile 2024 – marzo 2027, imputando le somme al cap. 01071.03.0004 del Bilancio di previsione 2024-2026, e precisamente:
  - La somma complessiva di € 972,40 di cui € 935,00 di base imponibile e € 37,40 di IVA al 4% per l’esercizio finanziario 2024
  - La somma complessiva di € 972,40 di cui € 935,00 di base imponibile e € 37,40 di IVA al 4% per l’esercizio finanziario 2025
  - La somma complessiva di € 972,40 di cui € 935,00 di base imponibile e € 37,40 di IVA al 4% per l’esercizio finanziario 2026
4. Di dare atto che le prestazioni verranno liquidate annualmente con semplice visto del Responsabile del Servizio Amministrativo a seguito di presentazione di apposita fattura, una volta accertata la regolarità delle prestazioni.
5. Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell’A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: B12EBD5359
6. Di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore dei sotto riportati soggetti:
  - Imponibile Myo S.p.A. via Santarcangiolese, 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) – P.IVA 03222970406 - € 2.805,00
  - IVA Erario - € 112,20
7. Di dare atto che, in riferimento a quanto previsto dall’articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, e dall’art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

8. Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
9. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
10. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000.
11. Di dare atto che il presente provvedimento, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

Data Adozione 11/04/2024

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
F.to Dott. Nicola Maini

## UFFICIO RAGIONERIA

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa cui si riferisce la sopraesesa determinazione, dando atto di aver provveduto alla registrazione del relativo impegno contabile sui fondi del pertinente stanziamento.

A tal fine s'impegna:

Anno	Descr. Capitolo	Capitolo Risorsa	Imp/Acc	Importo
2024	SERVIZI DI CONSULENZA SERVIZIO AMMINISTRATIVO	01071.03.0004	18240	972,40
2025	SERVIZI DI CONSULENZA SERVIZIO AMMINISTRATIVO	01071.03.0004	18240	972,40
2026	SERVIZI DI CONSULENZA SERVIZIO AMMINISTRATIVO	01071.03.0004	18240	972,40

Santa Maria della Versa lì, 11/04/2024

Il Responsabile Servizio Finanziario  
F.to Rag. Calatroni Maria Cristina

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Santa Maria della Versa, 11/04/2024

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to Dott. Nicola Maini

## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 295 del Registro delle Pubblicazioni

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/05/2024

Santa Maria della Versa, 11/04/2024

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE**  
F.to Dott. Nicola Maini

<http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it>

Email [info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it](mailto:info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it)