

## COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

Provincia di Pavia

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO DETERMINATO (12 MESI NON PROROGABILI) E PART TIME (18 ORE SETTIMANALI), CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO C.1, DA DESTINARE AL SERVIZIO 3 – TERRITORIO – AMBIENTE - VIGILANZA, A NORMA DELL'ART. 1, COMMA 69 DELLA LEGGE 178/2020– In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 99 del 20.10.2021

SI RENDE NOTO

### ART. 1 – INDIZIONE

È indetto Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio, per l'assunzione, ai sensi dell'art.1 comma 69 Legge 30 dicembre 2020, n.178, a tempo determinato e tempo parziale (18 ore settimanali) di n. 1 Istruttore Tecnico – Cat. C1 –

### ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono comunque godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti e dimostrare un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame;
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- pieno godimento dei diritti civili e politici;
- Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

**A) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di "GEOMETRA".**

**B) Può essere ammesso alla selezione un candidato non in possesso del diploma sopra indicato, purché in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio:**

- **Laurea Triennale (L)** appartenente ad una delle seguenti classi di Laurea (o titolo equipollente o equiparato):

CLASSI DEL DM 509/1999	CLASSI DEL DM 270/2004
04 – Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile	L-17 Scienze dell'architettura; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia.
08 - Ingegneria civile e ambientale	L-7 Ingegneria civile e ambientale

- **Lauree Specialistiche (LS)**, ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009, con riferimento all'ordinamento D.M. n. 509/99, nonché gli equiparati corrispondenti **diplomi dell'ordinamento previgente (DL)** e **diplomi delle classi D.M. n. 270/04 (LM)**, come da tabella sotto riportata, o titoli equipollenti ai sensi di legge (per i diplomi di laurea del vecchio ordinamento):

CLASSI DEL DM 509/1999 (LS)	DIPLOMA DI LAUREA (DL)	CLASSI DEL DM 270/2004 (LM)
-----------------------------	------------------------	-----------------------------

3/S Architettura del paesaggio; 4/S Architettura e ingegneria edile	Architettura	LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura.
4/S Architettura e ingegneria edile	Ingegneria edile - architettura	LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura.
28/S Ingegneria civile	Ingegneria civile	LM-23 Ingegneria civile;
	Ingegneria edile	LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza.

Sono ammessi titoli equipollenti, purché l'equipollenza risulti da atti o provvedimenti normativi. Per maggiori informazioni si vedano le tabelle di equipollenza ed equiparazione del MIUR al seguente link: <https://www.miur.gov.it/equipollenze-ed-equiparazioni-tra-titoli-accademici-italiani>

- idoneità fisica alla specifica funzione;
- assolvimento degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della L. n. 226/2004);
- patente di guida non inferiore alla Cat. B;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse in particolare i software di disegno elettronico (CAD) e di contabilità;
- conoscenza di livello scolastico della lingua inglese;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle vigenti disposizioni, comportino l'esclusione della nomina negli uffici pubblici;

Tutti i predetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione.

#### ART. 3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando lo schema allegato al presente Avviso, il/la candidato/a deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) la precisa indicazione del concorso cui intende partecipare;
- 2) il cognome, nome, residenza e recapito (se diverso dalla residenza);
- 3) la data ed il luogo di nascita;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e, nel secondo caso, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle vigenti disposizioni, comportino l'esclusione della nomina negli uffici pubblici;
- 7) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 8) il titolo di studio posseduto, nonché la data ed il luogo del suo conseguimento ed il punteggio o valutazione riportati (qualora non venga indicato il punteggio, il titolo di studio è considerato, al fine della valutazione, come conseguito con la votazione minima);

- 9) di essere fisicamente idoneo alla specifica funzione;
- 10) per gli aspiranti di sesso maschile, assolvimento degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art.1 della L. n.226/2004);
- 11) di essere in possesso della patente di guida non inferiore alla Cat. B;
- 12) di possedere conoscenza a livello scolastico della lingua inglese;
- 13) gli eventuali titoli che, ai sensi di legge, danno diritto a preferenza nella graduatoria a parità di merito;
- 14) l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso;
- 15) il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), per l'espletamento della procedura concorsuale e, in caso di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro;
- 16) di essere consapevole delle sanzioni penali, previste dalle norme vigenti, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa non legalizzata e corredata di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena la esclusione; la firma apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.

Il Comune ha facoltà di accertare in qualsiasi momento e con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni rese dai/le candidati/e. La partecipazione alla selezione comporta l'implicita conoscenza e accettazione - piena e incondizionata delle norme contenute nel presente bando e nel regolamento di accesso agli impieghi che il/la candidato/a può consultare sul sito internet del Comune. La domanda di partecipazione deve essere compilata utilizzando il modello appositamente predisposto, compilato in tutte le sue parti.

#### ART. 4 – DOCUMENTAZIONE

In allegato alla domanda, debitamente sottoscritta, deve essere presentata, la seguente documentazione in carta semplice:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità (pena l'esclusione dalla selezione);
- curriculum professionale e di studio, datato e sottoscritto dal candidato, reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, contenente i titoli di studio posseduti, le principali esperienze lavorative, le competenze, capacità ed attitudini e quant'altro ritenuto utile al fine di consentire alla commissione una compiuta valutazione;

Vanno inoltre allegati i titoli che danno diritto a precedenza e/o preferenze di legge pena la non applicazione dell'eventuale diritto.

#### ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente Avviso (Allegato A), dovrà pervenire al Comune di Santa Maria della Versa – Piazza Ammiraglio Faravelli n. 1 – 27040 Santa Maria della Versa (PV) esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- a) mediante raccomandata con ricevuta di ritorno: in tal caso fa fede, al fine del rispetto dei termini, la data di partenza risultante dal timbro dell'ufficio postale. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, pur spedite entro il predetto termine, dovessero pervenire al Protocollo del Comune oltre il settimo giorno dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande stesse.
- b) mediante presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Santa Maria della Versa il quale rilascia una ricevuta attestante la data dell'arrivo; sulla domanda presentata l'ultimo giorno verrà indicato anche l'orario di arrivo;

c) mediante PEC all'indirizzo [santamariadellaversa@postemailcertificata.it](mailto:santamariadellaversa@postemailcertificata.it), da un indirizzo di posta elettronica certificata intestata al candidato e in tal caso tutti i documenti (domanda e relativi allegati) dovranno essere scansionati in formato PDF/A. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Nell'oggetto del messaggio dovrà essere indicato "Avviso Pubblico per l'assunzione a tempo determinato e tempo parziale (18 ore settimanali) di n. 1 Istruttore Tecnico".

La domanda dovrà essere presentata entro le **ore 12,30 del 15 novembre 2021**. Tale termine è perentorio. Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazione del recapito da parte del/della concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, siano state presentate o spedite oltre il termine perentorio stabilito dal presente avviso.

#### ART. 6 – VALUTAZIONE TITOLI

La valutazione dei titoli avviene limitatamente ai candidati ammessi alla selezione. Il risultato della valutazione viene reso pubblico, mediante inserimento sul sito web del Comune di Santa Maria della Versa all'indirizzo [www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it](http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it).

La valutazione dei titoli avverrà utilizzando i criteri previsti dalla tabella B allegata al "Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" approvato con deliberazione di G.C. n. 83/2018 e modificato con delibera di G.C. n. 59/2021.

#### **Il punteggio massimo attribuibile ai titoli è pari a punti 10 (dieci).**

I titoli autocertificati potranno essere valutati solo se rientranti nelle casistiche previste dal regolamento e contenenti tutti gli elementi utili per la corretta applicazione dei citati articoli regolamentari. Non saranno valutati i titoli dichiarati ma non documentati o non autocertificati ai sensi del DPR 445/2000.

#### ART. 7 – EFFETTUAZIONE DEL COLLOQUIO

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di non ammissione alla selezione sono tenuti a presentarsi il giorno **24 novembre 2021 alle ore 10.00** presso la Sede comunale di Santa Maria della Versa per l'effettuazione del colloquio.

La selezione dei candidati avverrà a seguito dello svolgimento di un colloquio vertente sulle materie di specifica attinenza alle competenze della figura professionale di Istruttore Tecnico da assegnare al Servizio 3 Tecnico, manutenzione e vigilanza per la gestione delle pratiche relative agli incentivi e benefici di cui all'art. 119 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n.77 come da ultima modifica dall'art. comma 66 della legge 30.12.2020, n. 178 nonché sulle norme generali della legislazione urbanistica nazionale e regionale.

Il colloquio sarà volto a verificare la congruità della professionalità posseduta rispetto alle particolari esigenze richieste per il posto da ricoprire e le capacità attitudinali riconducibili al posto da coprire. La Commissione, per la valutazione del colloquio dei concorrenti, ha a disposizione 30 punti, di cui:

In alternativa:

- Fino a nn. 15 punti per la Preparazione professionale specifica;
- Fino a nn. 15 punti per la Conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;

**Viene collocato utilmente nella graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio una valutazione pari a 21/30.**

**Ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. i) del D.L.105/2021 (che ha inserito l'art. 9 bis al D.L. 22 Aprile 2021 n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 giugno 2021, n. 87), per accedere ai locali dove si terrà il colloquio, il candidato deve essere in possesso di certificazioni verde Covid-19 (cd. Green pass).**

#### ART. 8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE- GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice del concorso è costituita, ai sensi degli artt. 24 e 25 del regolamento. La graduatoria finale sarà formulata su base del punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli, in caso di parità di punteggio, la commissione applicherà le preferenze di cui all'art. 13 del regolamento. La graduatoria del concorso è utilizzabile per assunzioni della durata massima di un anno come previsto dall'art.1, comma 69, Legge 30 dicembre 2020, n.178.

#### ART. 9 – ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione a tempo determinato verrà effettuata dopo la stipula del contratto individuale di lavoro con il Responsabile del Servizio Personale. L'efficacia del contratto resta subordinata all'accertamento dei requisiti prescritti per l'assunzione, conformemente alle dichiarazioni rese nella relativa istanza di partecipazione alla presente procedura. Il trattamento economico tabellare lordo è quello previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Regioni- Autonomie locali per la Categoria C1 ed è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, a norma di legge.

#### ART. 10 - PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, MODIFICA O REVOCA BANDO - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rettificare, prorogare, riaprire il termine di scadenza o revocare il presente avviso, qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente avviso di concorso, trovano applicazione le norme legislative, contrattuali e regolamentari in materia. Ogniqualevolta nel presente avviso è citato il termine "regolamento", si fa riferimento al regolamento di accesso agli impieghi presso il Comune di Santa Maria della Versa, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 15 settembre 2018 e s.m.i. Ai sensi del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016, l'utilizzo dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione medesima e, in caso di assunzione, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro. Responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Personale Rag. Maria Cristina Calatroni. Altre informazioni sulla selezione possono essere richieste all'Ufficio Personale del Comune - tel. 0385/278220-2.

#### ART. 11 - COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

La graduatoria finale di merito ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di Santa Maria della Versa e sul portale istituzionale Web del Comune all'indirizzo [www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it](http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it), con esclusione di qualsiasi altra comunicazione o pubblicazione. Con tali pubblicazioni viene assolto l'obbligo di comunicazione ai candidati interessati in quanto costituiscono notifica ad ogni effetto di legge.

#### ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”).

Diritti. L’interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un’ autorità di controllo come previsto dall’art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Responsabile dell’Ufficio del Personale.

Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Il Titolare del trattamento è Comune di Santa Maria della Versa.

## ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa prevista dal vigente Regolamento delle “Procedure di accesso all’impiego”, nonché quella di cui ai contratti di lavoro e di legge vigenti in materia.

L’Amministrazione comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed eventualmente revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Il presente bando viene emanato nel rispetto della legge 10 Aprile 1991 n. 125 e successive modifiche ed integrazioni e l’art. 57 del D. Lgs. 165/2001 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di visione ed accesso agli atti del procedimento concorsuale se vi abbiano interesse per la tutela di situazioni giuridicamente tutelate e collegate al documento per il quale è richiesto l’accesso ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Agli aspiranti al posto non compete alcun indennizzo né rimborso di spese per l’accesso al Comune e per la permanenza sul posto, per l’espletamento delle prove di esame e per gli eventuali accertamenti sanitari. Non compete parimenti alcuna indennità o rimborso spese ai vincitori della selezione.

La domanda di partecipazione al concorso è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l’Amministrazione, non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall’art. 8 della legge 241/90 e successive modificazioni.

Responsabile del procedimento è: Maria Cristina Calatroni, Responsabile Ufficio Personale tel. 0385/278220-2.

Il presente procedimento si concluderà entro sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova di esame.

La tutela giurisdizionale si attua davanti al Tribunale Amministrativo Regionale competente.

Santa Maria della Versa, 22.10.2021

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO PERSONALE  
Rag. Maria Cristina Calatroni

## SCHEMA DI DOMANDA

**Al**  
**COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA**  
**UFFICIO PERSONALE**  
**Piazza Ammiraglio Faravelli n. 1**  
**27040 Santa Maria della Versa (PV)**

**OGGETTO: Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio, per l'assunzione, ai sensi dell'art.1 comma 69 Legge 30 dicembre 2020, n.178, a tempo determinato (12 mesi non prorogabili) e tempo parziale (18 ore settimanali) di n. 1 Istruttore Tecnico – Cat. C1**

**Il/la sottoscritto/a**

**Cognome** \_\_\_\_\_ **Nome** \_\_\_\_\_

### CHIEDE

**di poter partecipare alla selezione per titoli e colloquio per l'assunzione di tecnico a tempo determinato (12 mesi non prorogabili) e parziale (18 ore settimanali) ai sensi dell'art. 1 c. 69 della legge di bilancio n. 178/2020 per lo svolgimento dei procedimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'art. 119 del D.L. 19/05/2020 n. 34 convertito nella L. 17/07/2020 n. 77**

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del

D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

1. Di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_
  2. Di essere residente in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via/piazza \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_
  3. Che le comunicazioni relative alla presente selezione dovranno essere inviate ai seguenti indirizzi:  
Email \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_
  4. Di essere cittadino/a italiano/a  
Ovvero di essere cittadino del seguente Stato Membro dell'UE \_\_\_\_\_ e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  5. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero di non essere iscritto/di essere stato cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_
  6. Di non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle vigenti disposizioni, comportino l'esclusione della nomina negli uffici pubblici.
- 
7. Di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

8. Di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_
9. Di essere fisicamente idoneo alla specifica funzione,
10. Per gli aspiranti di sesso maschile, di aver assolto agli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art.1 della L. n.226/2004).
11. Di essere in possesso della patente di guida non inferiore alla Cat. B.
12. Di possedere conoscenza a livello scolastico della lingua inglese.
13. Di essere in possesso dei seguenti titoli che, ai sensi di legge, danno diritto a preferenza nella nella graduatoria a parità di merito: \_\_\_\_\_
14. Di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), per l'espletamento della procedura concorsuale e, in caso di assunzione, per la gestione del rapporto di lavoro.
15. Di essere consapevole delle sanzioni penali, previste dalle norme vigenti, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa non legalizzata e corredata di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena la esclusione; la firma apposta in calce alla domanda ha validità anche come sottoscrizione di tutte le autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive in essa contenute.
- 16. Di allegare alla presente istanza il proprio curriculum professionale e di studio, datato e sottoscritto reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, contenente i titoli di studio posseduti, le principali esperienze lavorative, le competenze, capacità ed attitudini e quant'altro ritenuto utile al fine di consentire alla commissione una compiuta valutazione.**

Il sottoscritto si impegna a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità.