

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE PER ACCEDERE AI CONTRIBUTI PREVISTI DALLA DELIBERA N. 6491/2022 (DL) FONDO NAZIONALE SOSTEGNO ACCESSO ABITAZIONI IN LOCAZIONE (L. 431/98, ART. 11): SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO - ANNO 2022

1) FINALITA'

Regione Lombardia con la D.G.R. n. 6491 del 13/06/2022 ha approvato le linee guida per interventi volti al mantenimento dell'alloggio in locazione e il contenimento dell'emergenza abitativa. Tale disposizione normativa si pone in continuità con le D.G.R. 3008/2020, 3222/2020, 3664/2020, 4678/2021 e 5324/2021 disciplinanti le precedenti attuazioni della misura in oggetto.

2) OBIETTIVI

Obiettivo di Regione Lombardia è sostenere iniziative finalizzate al mantenimento dell'abitazione in locazione nel mercato privato, attraverso l'attuazione di una MISURA UNICA

3) MISURA ATTIVABILE

Premesso che la seguente misura **non si attua** per inquilini di alloggi di edilizia residenziale pubblica (SAP), i Servizi Abitativi Transitori (Sat) e i contratti di locazione "con acquisto a riscatto".

MISURA UNICA: sostenere nuclei familiari in locazione su libero mercato (compreso canone concordato) o in alloggi di godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali (ai sensi della L.R. 16/2016, art 1. c. 6) in disagio economico, o in condizioni di particolare vulnerabilità.

Attività previste: erogazione di un contributo al proprietario per sostenere pagamento di canoni di locazione non versati o da versare.

Massimali di contributo: fino a 10 mensilità di canone e comunque non oltre € 3.600,00 ad alloggio/contratto.

Ai fini del riconoscimento del beneficio, inquilino deve sottoscrivere un **accordo di servizio** con cui si impegna a partecipare a politiche attive del lavoro, se disoccupato, a sanare eventuale morosità pregressa non coperta dal contributo. L'accordo è sottoscritto da inquilino, proprietario e un rappresentante del Comune. Il Proprietario si impegna a non attivare procedura di sfratto per n. 12 mesi, anche se il contratto scadesse prima dei 12 mesi.

I contributi saranno erogati direttamente ai proprietari a seguito di sottoscrizione dell'Accordo da parte di tutti gli interessati.

I contributi concessi con il presente provvedimento sono cumulabili con la quota destinata all'affitto del c.d. Reddito di cittadinanza.

Nel caso in cui l'accordo non venga rispettato l'ambito distrettuale procede alla revoca del beneficio e ne dà comunicazione a Regione Lombardia.

4) DESTINATARI

1. I nuclei familiari supportati devono possedere i **seguenti requisiti**:

- a. Non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- b. Non essere proprietari di alloggio adeguato in Regione Lombardia;
- c. Avere un ISEE max di 26.000,00 euro (ISEE ordinario o corrente);
- d. Essere residenti in un alloggio in locazione da almeno 6 mesi, a partire dalla data della presentazione della domanda.

Oltre ai requisiti del punto precedente è necessario allegare all'istanza idonea documentazione che dimostri il verificarsi di **uno o più** delle seguenti situazioni:

- Perdita del posto di lavoro;
- Consistente riduzione dell'orario di lavoro, che comporti una riduzione di reddito (il calo del reddito può essere rilevabile dall'ISEE CORRENTE¹);
- Mancato rinnovo dei contratti a termine;
- Cessazione di attività libero professionali;
- Malattia grave, decesso di un componente del nucleo familiare.

Il possesso di uno o più dei requisiti di cui sopra deve essere dimostrato dal richiedente con idonea documentazione. Non saranno prese in considerazione domande con prove documentali incomplete o non esaustive.

2. I destinatari della misura possono essere identificati nei nuclei familiari in locazione su libero mercato (compreso il canone concordato) o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativo Sociali ai sensi della L.R 16/2016, art. 1 c. 6.;
3. I destinatari possono essere identificati anche tra i cittadini che beneficiano il Reddito di Cittadinanza. Il contributo è cumulabile con la quota destinata all'affitto del c.d. Reddito di Cittadinanza.
4. I destinatari **possono** essere identificati tra i cittadini dei **Comuni ATA (Alta Intensità Abitativa)** che hanno ricevuto il contributo "AGEVOLAZIONE AFFITTO 2020", ai sensi della DGR n. 2974 del 23/03/2020, Allegato B.
5. I destinatari potranno essere identificati anche tra coloro i quali abbiano già ricevuto un contributo a valere sulle DGR 4678/2021 e 5324/2021, a seguito di domanda presentata nel 2021, anche liquidata successivamente; i cittadini che hanno richiesto e ottenuto un contributo nel corso dell'anno 2022, quale misura unica di sostegno alla locazione potranno richiedere di nuovo l'agevolazione sui fondi di questa DGR a partire dal 01/01/2023.

5) MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il contributo, sia che si tratti di rimborso per morosità pregresse o versamento di canoni futuri è calcolato come segue:

FASCIA ISEE (ordinario o corrente)	N. MENSILITA' RICONOSCIUTE (fino ad un massimo di 3.600,00 euro come da DGR)
0 – 3.000,00	10
3.001,00 – 7.000,00	8
7.001,00 – 10.001,00	6
10.001,00 - 21.000,00	3
21.001,00 - 26.000,00	1

¹ L'ISEE corrente permette di aggiornare il valore ISEE dei cittadini per i quali è peggiorata la situazione lavorativa o economica rispetto a quella di due anni prima, riferimento per l'ISEE ordinario

Il presente Avviso è a sportello, fino ad esaurimento dei fondi: farà fede per il riconoscimento del contributo la data di ricezione al protocollo comunale della domanda completa della documentazione richiesta ovvero della data di integrazione corretta della domanda quando incompleta.

Il procedimento per ciascuna domanda verrà evaso entro 60 giorni dalla presentazione della domanda, salvo sospensione dei termini per richiesta di integrazione documentale.

+

L'Ufficio d'Ambito provvederà a trasmettere ai richiedenti la comunicazione di assegnazione del contributo con indicazione del relativo importo o di mancata assegnazione motivandone le ragioni.

I cittadini beneficiari, unitamente ai proprietari dell'abitazione, saranno invitati a presentarsi in data da concordarsi presso il Comune di Broni o Casteggio, sedi dei due sub ambiti, per la sottoscrizione dell'accordo, indispensabile ai fini dell'erogazione del contributo. In caso di mancata sottoscrizione, l'assegnazione sarà revocata.

Successivamente il Comune di Broni, in qualità di Ente Capofila, adotterà il provvedimento per la liquidazione del contributo spettante in un'unica soluzione che sarà liquidato direttamente al proprietario dell'alloggio, tramite bonifico bancario alle coordinate indicate.

8) CONTROLLI, REVOCHE E SANZIONI

Ai fini della liquidazione si precisa che, sulle istanze, sarà effettuato il controllo previsto dalla legislazione vigente delle autocertificazioni pervenute.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art 75 del DPR 445/2000) e sarà soggetto alla responsabilità penale di cui all'art. 76 del DPR 445/2000. Gli atti saranno pertanto trasmessi alle autorità competenti.

9) INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti con la domanda e relativi allegati indicati al precedente punto devono essere necessariamente forniti per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante.

I requisiti per l'accesso al contributo e per la determinazione del contributo stesso, secondo i criteri di cui al presente atto:

- a) sono raccolti dai soggetti competenti e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il contributo e per le sole finalità connesse e strumentali previste dall'ordinamento;
- b) possono essere scambiati tra i predetti enti o comunicati al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti;

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., ed ai sensi del regolamento UE n. 2016 i dati personali verranno trattati per le esclusive esigenze procedurali e di autorizzare il trattamento degli stessi per le finalità istituzionali riferite all'ottenimento del beneficio richiesto. Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, ai responsabili del trattamento dei dati per farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, può chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione del. Nel caso la richiesta del titolare dei dati renda improcedibile l'istruttoria, il contributo richiesto non sarà erogato.

L'Ambito distrettuale di Broni eCasteggio – Comune Capofila di Broni – e la Regione Lombardia sono titolari del trattamento dei dati.

Il Responsabile del procedimento delle istruttorie è per il sub ambito di Broni il Responsabile del Settore Servizi Sociali del Comune di Broni dott. Aldo Gravanati, compresa la sottoscrizione del patto inquilino – proprietario.

Il Responsabile del procedimento delle istruttorie è per il sub ambito di Casteggio è il Responsabile del Settore Servizi Sociali del Comune di Casteggio dott. Roberto Marzolla, compresa la sottoscrizione del patto inquilino – proprietario.

Allegato A1: Modulo di Domanda di contributo

Allegato A2: Dichiarazione del Proprietario

Allegato A3: Accordo di Servizio

6) RISORSE

Ai sensi della D.g.r 6491/2022 e dell'allegato 1 al decreto n. 9253 del 27 giugno 2022 sono stati assegnati al Piano di zona di Broni e Casteggio € 18.029,00, di cui il 10% da destinarsi alle spese di gestione. Al netto della quota di gestione, la quota disponibile per la Misura Unica complessiva di € 16.226,10.

Alle risorse previste dalla d.g.r. si aggiungono i residui non ancora impegnati e liquidati delle precedenti d.g.r. già trasferiti al Comune capofila dell'ambito distrettuale.

Il termine per l'utilizzo delle risorse è il **31 dicembre 2022**.

7) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande possono essere presentate **con modalità a sportello** dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino ad esaurimento dei fondi messi a disposizione da Regione Lombardia, dando atto che il piano di zona deve utilizzare i fondi entro e non oltre il 31/12/2022.

Per quanto attiene le modalità di consegna delle domande, in relazione all'attuale condizione epidemiologica, al fine di ridurre al minimo gli spostamenti, le stesse potranno essere presentate:

- **per i Comuni del sub ambito di Broni** (Albaredo Arnaboldi, Arena Po, Bosnasco, Broni, Campospinoso, Canneto Pavese, Castana, Cigognola, Golferenzo, Montecalvo Versiggia, Montescano, Montù Beccaria, Pietra de' Giorgi, Portalbera, Redavalle, Rocca de' Giorgi, Rovescala, San Cipriano Po, San Damiano al Colle, Santa Maria della Versa, Stradella, Volpara, Zenevredo, Unione Campospinoso - Albaredo, Unione di Comuni Lombarda di Prima Collina, Unione Comuni Alta Valle Versa, Unione dei Comuni, Colline Lombarde) :
 - a mezzo mail ordinaria agli indirizzi: info@comune.broni.pv.it –
 - a mezzo PEC agli indirizzi: comunebroni@pec.it ;
 - in cartaceo presso ciascun sub ambito presso lo sportello individuato da ciascun sub ambito stesso che verrà ampiamente pubblicizzato alla cittadinanza.
- **per i Comuni del sub ambito di Casteggio** (Barbianello, Bastida Pancarana, Bressana Bottarone, Calvignano, Casanova Lonati, Casatisma, Castelletto di Branduzzo, Casteggio, Corvino San Quirico, Cervesina, Fortunago, Lungavilla, Mezzanino, Montebello della Battaglia, Mornico Losana, Oliva Gessi, Pinarolo Po, Pancarana, Pizzale, Rea, Robecco Pavese, Santa Giuletta, Torricella Verzate, Verretto, Verrua Po)
 - a mezzo mail ordinaria agli indirizzi: [mailto: amministrativo.pdz@comune.casteggio.pv.it](mailto:amministrativo.pdz@comune.casteggio.pv.it)
 - a mezzo PEC agli indirizzi: casteggio@pcert.it ;
 - in cartaceo presso ciascun sub ambito presso lo sportello individuato da ciascun sub ambito stesso che verrà ampiamente pubblicizzato alla cittadinanza.

I nuclei familiari interessati a partecipare al presente bando possono scaricare la modulistica sul sito del Comune di Broni – www.comunebroni.pv.it – e sul sito del Comune di Casteggio www.comunecasteggio.pv.it. Per chi non potesse scaricare dal sito la modulistica, si può contattare gli uffici dei due sub ambiti del settore servizi sociali.

Non potranno essere evase domande (comprensive degli allegati richiesti) incomplete, senza firma, ed illeggibili.

Alla domanda occorre allegare:

1. fotocopia del documento di identità del dichiarante per cittadini di paesi terzi titolo di soggiorno valido;
2. Dichiarazione sostitutiva unica relativa al nucleo familiare (DSU) e attestazione I.S.E.E in corso di validità;
3. Copia del contratto di locazione registrato in corso di validità ed eventuale rinnovo del contratto e della registrazione all'agenzia delle entrate, se dovuta, se il contratto scaduto;
4. Dichiarazione del proprietario dell'eventuale morosità;
5. Documentazione comprovante la causa di morosità incolpevole (lettera di licenziamento, riduzione orario di lavoro, buste paghe, cassa integrazione, ecc.)
6. Eventuale altra documentazione richiesta atta a dimostrare la situazione di disagio.

Dott. Aldo Gravanati
Responsabile
dell'ambito distrettuale
di Broni e Casteggio

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop at the top and a long, sweeping stroke that extends downwards and to the left, crossing the printed text.

