

PIANO DEGLI OBIETTIVI PROVVISORIO – ANNO 2019

SERVIZIO I – SERVIZIO AMMINISTRATIVO- DEMOGRAFICO-SUAP- PROTOCOLLO

Responsabile: dott.ssa Sabrina SILIBERTO (ad interim fino al 31.01.2019)

Risorse Umane coinvolte: Sig.ra Maria Grazia Pozzi
Sig.ra Carla Agnetti

Obiettivo n. 1 – Affidamento in appalto del servizio di refezione scolastica.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro e non oltre il 01.09.2019.

risorse finanziarie assegnate: € 65.000,00

modalità di esecuzione: predisposizione bando di gara. Espletamento procedura ad evidenza pubblica, secondo il nuovo D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni).

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 31.07.2018, al fine di consentire alla ditta aggiudicataria un'adeguata organizzazione del servizio;

B) risultato raggiunto al 70% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 01.09.2018;

C) Risultato non raggiunto: mancato espletamento della gara d'appalto nei termini di cui sopra.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 2 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2019/2021, approvato con delibera di G.C. n. 02 del 18/01/2019.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2019/2021– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione “Bandi di gara e contratti”) dei dati (di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2019, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall'importo, effettuati dal 01/01/2018 al 31/12/2018.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell'apposita sezione di “Amministrazione trasparente” di tutti i dati di propria competenza.

Pubblicazione sul sito dei dati di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2019 per la successiva trasmissione dell'url all'Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 3 – regolamento recante criteri in materia di autorizzazioni ad esercizi commerciali.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: presentazione al Consiglio Comunale entro e non oltre il 31.12.2019.

risorse finanziarie assegnate: € 0,00.

modalità di esecuzione: predisposizione regolamento recante criteri in materia di autorizzazioni ad esercizi commerciali, in seguito a variante delle NTA del PGT vigente.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

la presentazione al Consiglio Comunale del regolamento avviene entro il 30.06.2019;

B) risultato raggiunto al 70% se:

la presentazione al Consiglio Comunale del regolamento avviene entro la data finale del 31.12.2019.

C) Risultato non raggiunto: mancata presentazione al Consiglio Comunale della proposta di delibera.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 4 – Affidamento in concessione della gestione del servizio di asilo nido comunale.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro e non oltre il 01.09.2019.

risorse finanziarie assegnate: € 2.000,00

modalità di esecuzione: predisposizione bando di gara. Espletamento procedura negoziata previo avviso di manifestazione d'interesse, secondo il nuovo D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni) e le linee Guida ANAC corrispondenti.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 31.07.2019, al fine di consentire alla ditta aggiudicataria un'adeguata organizzazione del servizio;

B) risultato raggiunto al 70% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 01.09.2019;

C) Risultato non raggiunto: mancato espletamento della gara d'appalto nei termini di cui sopra.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

SERVIZIO II – SERVIZI FINANZIARI-TRIBUTI-SOCIALI-PERSONALE-SEGRETERIA

Responsabile : rag. MARIA CRISTINA CALATRONI

Risorse Umane coinvolte: Sig.ra Luisa Maria Scarani;

dott.ssa Silvia Calvi.

Obiettivo n. 1 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2019/2021, approvato con delibera di G.C. n. 02 del 18/01/2019.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2019/2021– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione “Bandi di gara e contratti”) dei dati (di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2019, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall'importo, effettuati dal 01/01/2018 al 31/12/2018.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell'apposita sezione di “Amministrazione trasparente” di tutti i dati di propria competenza.

Pubblicazione sul sito dei dati di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2019 per la successiva trasmissione dell'url all'Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 2 – Programmazione fabbisogno del personale.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: programmazione fabbisogno secondo le direttive impartite dalla Giunta Comunale sulla base degli avvicendamenti del personale dipendente.

Risorse finanziarie assegnate: € 0

modalità di esecuzione: predisposizione eventuali procedure di mobilità ed assunzioni per la copertura di posti resisi vacanti, secondo il nuovo T.U.P.I. ed il regolamento comunale per gli uffici ed i servizi.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

la copertura dell'eventuale turn over avviene entro le scadenze di legge e secondo direttive della Giunta Comunale.

B) risultato raggiunto al 70% se:

la copertura dell'eventuale avviene entro date successive a quelle di cui sopra.

C) Risultato non raggiunto: mancato avvio delle procedure di turn over.

Peso dell'obiettivo: nessuno

Obiettivo n. 3 – adempimenti contabili connessi alle consultazioni elettorali.

tempi di realizzazione: nel rispetto degli obblighi di legge.

Risultato atteso e modalità di esecuzione: redazione relazione di fine mandato (ai sensi dell'art. 4, 2 comma del richiamato D.Lgs. 149/11 così come modificato dal D.L. 06.03.2014) e di inizio mandato (ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e ss.mm.ii).

Risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

le relazioni di fine ed inizio mandato sono redatte nel rispetto delle scadenze di cui sopra e nel rispetto della normativa in materia.

B) risultato raggiunto al 70% se:

le relazioni di fine ed inizio mandato sono redatte in ritardo (non oltre un mese dopo le scadenze di cui sopra) o in spregio alla normativa in materia.

C) Risultato non raggiunto: mancata redazione o avvio delle relazioni di fine ed inizio mandato ad un mese dopo le scadenze di legge.

Peso dell'obiettivo: nessuno

Obiettivo n. 4 – Contrattazione decentrata 2019

Risultato atteso e tempi di realizzazione: Avvio entro Maggio 2019. Preintesa entro Giugno 2019. Sottoscrizione definitiva entro il 31 Dicembre 2019.

Risorse finanziarie assegnate: € 500,00.

modalità di esecuzione: Costituzione fondo per la CCDI anno 2019, tenendo conto delle direttive impartite dalla Giunta Comunale e nel Rispetto della normativa in materia. Attività in qualità di componente della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione sindacale. Adempimenti conseguenti alla sigla definitiva del contratto decentrato integrativo.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilevi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

la contrattazione viene portata a termine nel rispetto delle scadenze di cui sopra e nel rispetto della normativa in materia.

B) risultato raggiunto al 70% se:

la contrattazione non viene portata a termine nel rispetto delle scadenze di cui sopra o in spregio alla normativa in materia.

C) Risultato non raggiunto: mancato avvio della cc di 2019.

Peso dell'obiettivo: nessuno

SERVIZIO III – SERVIZIO TECNICO –PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE- VIABILITA'-

Responsabile: ing. ROBERTA MORONI

Risorse Umane coinvolte: dott.ssa Erica Eisera- geom. Marco Antoniotti- Sig. Luciano Brugnoli - Sig. Cesare Dezza - Sig. Marco Dellabianca - Sig. Alberto Zucconi - Sig. Ivan Fugazza

Obiettivo n. 1 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2019/2021, approvato con delibera di G.C. n. 02 del 18/01/2019.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2019/2021– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione “Bandi di gara e contratti”) dei dati (di cui all’art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2019, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall’importo, effettuati dal 01/01/2018 al 31/12/2018.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell'apposita sezione di “Amministrazione trasparente” di tutti i dati di propria competenza.

Pubblicazione sul sito dei dati di cui all’art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2019 per la successiva trasmissione dell'url all'Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 2 – Approvazione variante PGT.

tempi di realizzazione: entro il 30.04.2019.

modalità di esecuzione/risultato atteso: istruttoria relativa alla procedura di adozione ed approvazione della variante al PGT, a seguito di delibera di G.C. n. 76 del 02/08/2018.

risorse finanziarie assegnate: € 12.500,00

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alla scadenza indicata, l'approvazione consiliare consegue ad una corretta istruttoria;

B) risultato raggiunto al 70% se:

alla scadenza indicata, sono riscontrate lievi difformità nell'istruttoria effettuata, tali da comportare un lieve slittamento (non oltre 30 gg rispetto alla scadenza di cui sopra) dell'approvazione consiliare;

C) Risultato non raggiunto: istruttoria carente.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Gli obiettivi da assegnare per l'esercizio finanziario 2019 verranno implementati in seguito all'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021.