

# COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

## PROVINCIA DI PAVIA

### PIANO OPERATIVO SPECIFICO

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME (18 ORE SETTIMANALI), CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO, CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO C.1, DA DESTINARE AL SERVIZIO TERRITORIO ED AMBIENTE, CON RISERVA DI N.1 POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE.**

**1. Ambito di applicazione.** L'articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, recante «*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da Covid-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*», convertito con modificazioni in Legge n. 76 del 28.05.2021, introduce procedure semplificate per lo svolgimento dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale della pubblica amministrazione.

La norma subordina lo svolgimento "in presenza" delle procedure concorsuali bandite dalle amministrazioni pubbliche all'adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico. Il vigente Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici è stato emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica – prot. n. 25239 del 15/04/2021 dopo essere stato validato dal Comitato Tecnico Scientifico in data 29/03/2021. L'obiettivo del richiamato protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso<sup>1</sup>. Le prescrizioni del presente Piano Operativo si armonizzano con tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro ad oggi vigenti presso l'Ente. Il presente Piano Operativo trova applicazione per la prova scritta ed orali della procedura concorsuale in oggetto.

**2. Calendario delle prove concorsuali.** La procedura concorsuale si svolgerà nel rispetto del seguente calendario:

PROVA SCRITTA: 24.09.2021 ore 09.30;

PROVA ORALE: 24.09.2021 ore 12.00;

Nel rispetto del protocollo ministeriale le prove selettive in presenza avranno una durata massima di 60 minuti.

**3. Misure organizzative e misure igienico – sanitarie.** Alla procedura di concorso sono stati ammessi nn. 2 candidati. Considerato il numero esiguo dei partecipanti ed il rischio scarsissimo di assembramenti, si è ritenuto opportuno, se non altro per ragioni di economicità, di prevedere le due prove (scritta ed orale) in presenza, pur nel rispetto delle disposizioni nazionali, in materia di anticontagio da Covid-19, al momento vigenti. In ogni caso, come già specificato al punto 2, nel rispetto del protocollo ministeriale, le prove selettive avranno una durata massima di 60 minuti.

Saranno comunque garantiti percorsi di entrata e di uscita differenti. Sarà altresì garantita la presenza dell'agente di Polizia Locale, che vigilerà, unitamente alla Commissione esaminatrice, sul rispetto del presente Piano Operativo.

Le MISURE sono le seguenti:

- a) Tutti i candidati saranno preventivamente informati, entro i termini previsti, delle misure adottate sulla base del presente Piano, a mezzo PEC e/o mediante apposita comunicazione attraverso il portale del Comune, quale Amministrazione

---

<sup>1</sup> Le indicazioni contenute nel presente Piano Operativo Specifico sono rivolte: a. alla commissione esaminatrice; b. al personale di vigilanza; c. ai candidati; d. a tutti gli altri soggetti terzi comunque che saranno eventualmente coinvolti.

organizzatrice, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.

- b) In particolare, i candidati dovranno:
- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
  - non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi; b) tosse di recente comparsa; c) difficoltà respiratoria; d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia); e) mal di gola;
  - non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
  - presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rinofaringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
  - indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'Ente.
- c) Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.
- d) Tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree, messi a disposizione dall'Ente. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione. In caso di rifiuto non saranno ammessi a sostenere le prove. Non è consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
- e) Gli operatori di vigilanza e gli addetti all'organizzazione ed all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.
- f) La temperatura corporea va rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termo scanner oppure mediante termometri manuali che permettano la misurazione automatica.
- g) I locali destinati al concorso garantiscono il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale.
- h) I flussi ed i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale- ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti-ingresso nell'aula concorsuale- organizzazione delle sedute-uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, separati e correttamente identificati.
- i) Nell'area concorsuale saranno collocati indicazioni, flussi di transito ed indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'area dedicato al Concorso.
- j) In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani nonché servizi igienici.
- k) I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante ed immettersi nel percorso ben identificato, atto a garantire il transito di una sola persona dall'ingresso all'aula concorso. Verrà rispettata e garantita la distanza minima di due metri fra le persone.

- l) La postazione degli operatori addetti all'identificazione dei candidati prevedrà appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. Al fine di evitare ulteriori contatti e passaggio di documenti cartacei, i candidati saranno preferibilmente identificati attraverso la copia del documento d'identità, allegata alla domanda di partecipazione al concorso, già in possesso della Commissione esaminatrice. La consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non potrà avvenire brevi manu ma mediante deposito e consegna su un piano di appoggio. Sarà garantita, qualora necessaria, l'identificazione prioritaria, anche mediante postazioni dedicate, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Presso la postazione di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, saranno fornite penne monouso per i candidati.

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri della commissione esaminatrice devono effettuare il test antigienico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

**4. Requisiti delle aree concorsuali.** Le summenzionate prove concorsuali si svolgeranno presso la **sala Consiliare** sita al piano terra del Palazzo municipale, in Piazza Ammiraglio Faravelli n. 1 in Santa Maria della Versa;

Le aree concorsuali rispettano le seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale.

**5. Requisiti dimensionali dell'aula di concorso - Organizzazione dell'accesso, della seduta e dell'uscita dei candidati.** La predetta aula di concorso, cioè lo spazio adibito allo svolgimento delle prove presenta, in relazione al numero dei candidati, una più che congrua dimensione. L'aula è dotata di un'unica postazione (tavolo a ferro di cavallo) alle cui estremità verranno posizionati i 2 candidati, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq. La Commissione sarà invece disposta nella parte centrale del medesimo tavolo, garantendone comunque il distanziamento. Verranno altresì poste delle barriere in plexiglass, al fine di garantire un'ulteriore separazione tra la Commissione ed i candidati.

Per la prova scritta, in ossequio all'articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, recante «*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da Covid-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici*», a ciascun candidato, sarà fornito un computer messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale, mediante il quale sarà consentito redigere l'elaborato richiesto che verrà poi stampato, a cura del candidato, e consegnato in apposita busta.

E' vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

Considerato il numero esiguo dei partecipanti ed il rischio scarsissimo di assembramenti, i candidati saranno semplicemente invitati all'uscita, garantendo la distanza interpersonale di almeno m. 2,25. Dovrà essere prioritariamente garantito, qualora necessario, il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Inoltre, l'aula di concorso presenta:

- ✓ Una pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;

- ✓ servizi igienici accessibili dall'aula medesima;
- ✓ un livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- ✓ impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria.

**6. Svolgimento della prova.** Per l'intera durata delle prove, i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2 messa a disposizione dalla Commissione esaminatrice. Sarà vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. I computer ed i mouse che verranno forniti ai candidati dovranno essere previamente sanificati; le buste dove inserire l'elaborato e la busta separata per le generalità saranno distribuiti direttamente al posto di ognuno dei partecipanti dal personale addetto; parimenti la penna monouso (in dotazione dalla fase di identificazione) e la "documentazione" necessaria per il concorso. La traccia della prova scritta sarà comunicata verbalmente e la consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice. Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2 metri.

**7. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali.** Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera giornata;
- la sanificazione e disinfezione, tra le due prove (scritta e orale) e al termine delle stesse, dell'aula concorso e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi, dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, alle sole urgenze.

**8. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici.** Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani, per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

**9. Comunicazioni.** Il presente piano operativo sarà preventivamente comunicato a: - componenti commissione esaminatrice; - personale di vigilanza; - candidati; - eventuali altri soggetti coinvolti a vario titolo. Il piano operativo sarà reso disponibile, unitamente al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Funzione Pubblica – prot. n. 25239 del 15/04/2021 e validato dal Comitato Tecnico Scientifico in data 29/03/2021, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro 5 giorni dall'inizio dello svolgimento delle prove. Il Responsabile del Servizio Personale, entro e non oltre 3 giorni prima dell'avvio delle prove, invierà al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it), un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

Ai fini dell'applicazione del presente piano operativo specifico si indica quale ROC (Responsabile dell'organizzazione concorsuale), il Responsabile del Servizio Personale del Comune di Santa Maria della Versa, sig.ra Maria Cristina Calatroni.

Santa Maria della Versa, 12.07.2021

Il Presidente della Commissione esaminatrice  
F.to dott.ssa Sabrina Siliberto