

# Unione dei Comuni Lombardi del Tidone Pavese

(Provincia di Pavia)

## AVVISO DI PROCEDURA APERTA

### BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE

**Lotto CIG X4D1319EA1 – Categoria di Servizio 25 (all. 2 D.lgs. 163/2006)**

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

#### RENDE NOTO

Che è indetta una gara per l’affidamento della gestione del servizio di Assistenza Domiciliare per i Comuni di Ruino, Canevino e Valverde – membri della Unione dei Comuni lombardi del Tidone Pavese (PV), e per il Comune di Santa Maria Della versa in forza della Convenzione approvata con delibera Assemblea n. 33 in data 28/11/2014, per il periodo 01/04/2015 – 31/03/2018 (anni tre)

#### **1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Unione dei Comuni Lombardi del Tidone Pavese (PV) – Fraz. Pometo P.zza Municipio, 1/b – Ruino – C.F./P.I. 02338780188 - tel 0385 955898 fax 0358 955897 mail [unionetidonepavese@legalpec.it](mailto:unionetidonepavese@legalpec.it) . L’appalto è indetto a nome e per conto dei Comuni costituenti l’Unione e del Comune di Santa Maria Della Versa in forza della sopra citata Convenzione per la gestione associata del servizio di assistenza domiciliare.

#### **2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO:**

Trattandosi di appalto di servizio di importo inferiore alla “soglia comunitaria” la normativa di riferimento viene individuata nel D. Lgs. 163/2006 opportunamente adeguate e per quanto compatibili.

#### **3 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E DI GARA:**

- Procedura Aperta art. 55, comma 5 del D.Lgs. 163/2006

#### **Criterio di aggiudicazione:**

Ai sensi dell’art. 81 – commi 1 e 2 – e dell’art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, in base ai criteri sotto indicati:

**a) procedura di ribasso unico sui prezzi orari posti a base di gara** **punti 15/100**  
- migliore offerta economica **punti 15/100**  
- altre offerte mediante attribuzione proporzionale del punteggio

**b) curriculum comprovante l’esperienza e la professionalità della Ditta** **punti 30/100**

1) L’elenco delle principali Amministrazioni pubbliche con le quali si hanno avuto rapporti di collaborazione per gestione di servizi di assistenza domiciliare negli anni 20012, 2013 e 2014;

- fino a tre **punti 5**  
- da 4 a 10 **punti 7**  
- oltre 10 **punti 10**

2) Elenco del personale dipendente con qualifiche ricoperte presso la Azienda:

- fino a tre **punti 1**  
- da 4 a 10 **punti 5**  
- oltre 10 **punti 10**

3) Numero medio di anni di anzianità presso la Ditta per addetto socio-assistenziale

fino a 3 anni  
 oltre tre anni  
 4) possesso certificazione UNI EN ISO

punti 1  
 punti 2  
 punti 10

**c) qualità del servizio**

**punti 55/100**

così distinti:

1) progetto di intervento operativo atto a stimolare l'autonomia residuale della persona mediante l'attivazione di forme di solidarietà e di integrazione sociale da raccordarsi con l'attività svolta dai Servizi Sanitari, del volontariato e della realtà di aggregazione sociale e a favorire il raccordo con i parenti e col vicinato (art. 2, lett. f) del Capitolato d'Appalto)  
*attraverso l'espressione di un punteggio singolo sulla base della scheda di valutazione allegata*

max punti 15/100

2) piano di coordinamento tra gli operatori dei Comuni, dei P.D.Z. e gli utenti  
*attraverso l'espressione di un punteggio singolo sulla base della scheda di valutazione allegata*

max punti 30/100

3) proposta indicante gli strumenti che si intendono adottare per verificare, valutare e assicurare efficienza ed efficacia al servizio  
*attraverso l'espressione di un punteggio singolo sulla base della scheda di valutazione allegata*

max punti 10/100

SCHEDA DI VALUTAZIONE elemento "Qualità del Servizio"

Concorrente	Commissario	<b>1) Intervento Operativo</b> <i>Punteggio intermedio</i>	<b>2) Piano di Coordinam.t o</b> <i>Punteggio intermedio</i>	<b>3) Proposta efficienza serv.</b> <i>Punteggio intermedio</i>	<b>Totale intermedio Max 55</b>
-----	-----				
<b><u>Qualità del Servizio</u></b>		<b>Tra 0 e 15</b> <i>Valore corrispondente al breve giudizio motivato *</i>	<b>Tra 0 e 30</b> <i>Valore corrispondente al breve giudizio motivato **</i>	<b>Tra 0 e 10</b> <i>Valore corrispondente al breve giudizio motivato ***</i>	..... ...
<i>Breve giudizio motivato (1)*</i>					
-----					
<i>Breve giudizio motivato (2)**</i>					
-----					
<i>Breve giudizio motivato (3)***</i>					
-----					
<i>Firma del Commissario</i>					<i>data</i>
-----					-----/-----/-----

c1) Per ciascuna offerta in valutazione, per l'attribuzione del punteggio ponderato previsto per l'elemento "Qualità del Servizio" i punteggi intermedi attribuiti da ciascun commissario verranno tra loro sommati per determinare il totale intermedio. I totali intermedi di tutti i commissari verranno fra di loro sommati per determinare il totale del punteggio assegnato ad ogni concorrente, quindi si procederà alla ponderazione dividendo per 3 il totale del punteggio assegnato ad ogni concorrente:

$$P = \frac{pac}{3}$$

Dove: **P** = è il punteggio ponderato attribuito al concorrente;  
**pac** = è il totale punteggio assegnato a ciascun concorrente  
**3** = è il numero dei commissari votanti

### 3.1 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:

**L'asta pubblica avrà luogo il giorno 25 Marzo 2015 alle ore 09.30 nel Palazzo Comunale con la seguente modalità:**

Prima fase: nel giorno, ora e luogo fissato per l'incanto, la Commissione di cui all'art. 84 del D.Lgs. 163/2006, procederà, in seduta pubblica, alla ricognizione delle offerte pervenute, all'apertura del plico esterno contenente la documentazione di gara e la busta sigillata dell'offerta economica. La commissione quindi, sempre in seduta pubblica, provvederà al controllo della documentazione presentata ed alla ammissione e/o alla esclusione delle ditte partecipanti.

Seconda fase: la commissione, allontanato il pubblico eventualmente presente, continua a porte chiuse i propri lavori, nel corso dei quali procederà alla valutazione degli elementi tecnico/qualitativi della documentazione per l'attribuzione dei relativi punteggi.

Terza fase: la commissione, procederà, in seduta pubblica, in primo luogo alla comunicazione del punteggio attribuito a ciascuna ditta concorrente a seguito della valutazione degli elementi tecnico/qualitativi; quindi, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e alla conseguente attribuzione del relativo punteggio.

La ditta che avrà realizzato il punteggio complessivo più alto risulterà aggiudicataria dell'appalto.

- In caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, la Commissione procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio (art. 77, comma 2, R.D. n. 827/1924).
- La Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria anche nel caso in cui pervenga una sola offerta, purchè valida e giudicata congrua.
- Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente di gara.
- L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio e su proposta della Commissione di Gara, il diritto di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, nessuna delle offerte presentate, senza che nessun concorrente possa vantare diritto alcuno.
- La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30 Dicembre 1982, n. 955.

**4 IMPORTO NETTO A BASE GARA SUL QUALE EFFETTUARE L'OFFERTA DI RIBASSO :**  
costo orario per operatore socio-assistenziale al 01/01/2015 € 16,90 (sedici/90) al netto di IVA qualora dovuta;

## **5 INDIVIDUAZIONE MIGLIORE OFFERTA:**

Al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punti attribuiti ad ogni singolo criterio.

La determinazione del punteggio da assegnare ad ogni offerta economica verrà effettuata, per quanto possibile, mediante l'applicazione di proporzione matematica di seguito indicata:

OFFERTA MIGLIORE : OFFERTA PRESA IN CONSIDERAZIONE = punteggio massimo assegnato : X

## **6 VALORE COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO:**

€ 38.000,00 (trentottomila/00) oltre eventuale I.V.A. di legge, per la durata complessiva dell'appalto (3 anni), valore stimato sulla base del servizio attualmente gestito.

## **7 FORMA DEL CONTRATTO:**

pubblica amministrativa, con spese contrattuali a carico dell'appaltatore.

## **8 LUOGO DI ESECUZIONE:**

Sul territorio della Unione dei Comuni Lombardi del Tidone Pavese: Comune di Ruino, Canevino, Valverde e nel Comune di Santa Maria Della Versa.

## **9 NATURA DELLE PRESTAZIONI RICHIESTE:**

Servizio di assistenza domiciliare ad anziani, minori, portatori di handicap e nuclei familiari comprendenti soggetti a rischio di emarginazione. Il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità e nel rispetto del capitolato d'appalto che potrà essere ritirato, congiuntamente al presente bando, presso l'Ufficio Segreteria dell'Unione dei Comuni Lombardi del Tidone Pavese presso la sede del Comune di Ruino oppure scaricato dal sito web [www.unionetidonepavese.it](http://www.unionetidonepavese.it) o [www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it](http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it) settore "bandi gare".

## **10 ENTITA' DEL SERVIZIO**

n. 2248 ore complessive presunte sulla base dell'attuale richiesta e del numero di anni di durata dell'appalto.

## **11 DURATA:**

anni 3 (tre) con decorrenza dal 01/04/2015 e fino al 31/03/2018 con possibilità di rinnovo se previsto dalle normative vigenti al momento della scadenza.

## **12 DATA LIMITE DI RICEVIMENTO OFFERTE: ore 12.30 del giorno 24/03/2015**

## **13 CAUZIONE E GARANZIE RICHIESTE:**

La ditta aggiudicataria in sede di presentazione dell'offerta economica è tenuta a prestare idonea fidejussione bancaria o assicurativa a titolo di cauzione provvisoria a favore del Comune concedente, pari al **2% dell'importo posto a valore di gara** (punto 6 del presente bando) e resa ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006.

La cauzione provvisoria resterà vincolata nel termine di gg. 30 data di esecuzione della gara e sarà restituita alla ditta entro 30 giorni dalla scadenza di tale termine, salvo casi di danno arrecato al Comune. In tal caso verrà da questa incamerata fino alla concorrenza del danno subito. Per l'Impresa aggiudicataria la Cauzione provvisoria verrà svincolata all'atto della stipula contrattuale e ad avvenuta prestazione della cauzione definitiva.

## **14 CONCORRENTI AMMISSIBILI E CONDIZIONI MINIME DA SODDISFARE:**

### **14.1 Concorrenti ammissibili:**

Società di persone e/o di capitali in regola con l'iscrizione al Registro delle imprese, Società Cooperative in regola con le relative iscrizioni con oggetto sociale attinente al servizio in appalto.

Detta regolarità viene provata allegando all'istanza il relativo certificato anche in copia

autentica- su modello "uso appalto" datato non anteriormente a mesi sei dal termine sub 12, o in alternativa producendo dichiarazione sostitutiva a contenuti analoghi, compreso il pertinente oggetto sociale. (Modello "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" - allegato A al presente Bando).

Detti concorrenti possono partecipare singolarmente o riunirsi tra loro, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 163/2006

In caso di riunione, non sono consentite modifiche successive alla presentazione dell'istanza, tranne nell'evenienza normata dalla legge.

Sono comunque inammissibili le partecipazioni multiple e le situazioni di intreccio.

#### 14.2 Condizioni minime da soddisfare:

- possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e dalla normativa di settore.

### 15 ALTRE INFORMAZIONI:

**Recesso unilaterale del concedente:** in analogia all'art. 1671 C. C.

### 16 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE:

L'istanza di partecipazione, sottoscritta da chi ne ha la legittimazione, stesa possibilmente in un unico documento e recante dichiarazioni sostitutive e quindi sotto responsabilità, con firma autenticata ai sensi di legge, ovvero sottoscritte e corredate, a pena di esclusione, da fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità del firmatario, dai seguenti contenuti:

16.1 Denominazione, recapito, telefono, telefax, partita fiscale dell'Impresa, denominazione del soggetto firmatario, con specificazione dei dovuti poteri.

16.2 Dichiarazione analitica del possesso dei requisiti generali di cui al punto 14.2, con l'indicazione dei soggetti cui si riferiscono, elencandoli nominativamente e precisando le rispettive qualifiche.

N.B.: I concorrenti riuniti o che intendono riunirsi nelle forme consentite dalla legge, sono tenuti altresì a dichiarare:

1) in tutti i casi: con quali imprese formano o formeranno la riunione, precisandone la capogruppo o mandataria, anche per gli effetti di cui all'ultimo periodo del punto 14.1 (invarianza soggettiva);

16.3 Dichiarazione di essere in regola con i disposti di cui all'art. 17, L. 68/99, per quanto attiene il collocamento dei disabili.

16.4 Dichiarazione ai sensi del D. Lgs 286/1998 attestante che a carico degli Amministratori non è stato accertato alcun atto o comportamento discriminatorio ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs 25.07.1998 n. 285 (T.U. delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero).

16.5 Dichiarazione ai sensi del D. Lgs 231/2001 attestante che nei confronti della Ditta non è stata irrogata alcuna sanzione interdittiva emessa per reati contro la Pubblica Amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio. (Art. 9 punto 2 lett. c).

16.6 Presentazione, qualora in possesso, di D.U.R.C. in corso di validità dal quale si evince la regolarità contributiva della Ditta.

**Per la presentazione dell'istanza di partecipazione potranno essere utilizzati i modelli fac-simile allegati al presente Bando sotto la lettera "A1", "A2" e "A3".**

### 17 LA GARA SARÀ RITENUTA VALIDA ANCHE IN PRESENZA DI UNA SOLA OFFERTA IDONEA.

Al presente Bando di gara viene data diffusione mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni Lombardi del Tidone Pavese e dei Comuni di Ruino, Canevino, Valverde e Santa Maria Della Versa ed all'Albo Pretorio dell'Unione dei Comuni Lombardi del Tidone Pavese e dei Comuni di Ruino, Canevino, Valverde e Santa Maria Della Versa per giorni 15 (quindici), trattandosi di appalto di servizi sotto soglia comunitaria.

Il presente Bando non vincola l'Amministrazione la quale, in presenza di offerte non ritenute tecnicamente valutabili si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto.

Le Ditte interessate potranno presentare le loro offerte per l'affidamento del servizio in oggetto, facendo pervenire alla Stazione appaltante nelle modalità e tempi indicate al punto 12, la seguente documentazione in **unico plico** contenente, a sua volta, la documentazione sotto indicata:

## **DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA** **MODALITÀ DOCUMENTATIVA**

### **BUSTA A – “DICHIARAZIONI E DOCUMENTI”**

Il plico dovrà contenere:

- La documentazione necessaria per l'ammissione alla gara consistente nelle autocertificazioni in lingua italiana da rendersi nello schema **allegato (A1) “Istanza di partecipazione”**, e negli **allegati (A2) e (A3)** che costituiscono parte integrante del bando, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta con firma leggibile apposta per esteso e corredata da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del titolare o del legale rappresentante della Ditta.  
In alternativa potranno essere prodotte le relative certificazioni in corso di validità.

La suddetta documentazione dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in apposito plico sigillato con ceralacca o con apposizione di timbro e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, con la seguente dicitura: **“BUSTA A- DICHIARAZIONI E DOCUMENTI”**.

In caso di riunione di imprese, lo schema di autocertificazione dovrà essere redatto e sottoscritto da ogni singola impresa. La procura, in originale o in copia autenticata, va allegata da parte del capogruppo alla documentazione necessaria per l'ammissione alla gara.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 76 D.LGS 445/2000 SI RAMMENTA CHE LA FALSA DICHIARAZIONE:

- A. comporta sanzioni penali;
- B. costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente gara ed alle successive gare per ogni tipo di appalto.

### **BUSTA B – “ PROGETTI”**

Con riferimento a quanto previsto al punto 3 “PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE”, la Ditta presenta, ai fini della valutazione della qualità del servizio, sotto forma di relazione, i seguenti progetti:

1. progetto di intervento operativo atto a stimolare l'autonomia residua della persona mediante l'attivazione di forme di solidarietà e di integrazione sociale da raccordarsi con l'attività svolta dal Servizio Sanitari, del volontariato e della realtà di aggregazione sociale e a favorire il raccordo con i parenti e il vicinato (art. 2, lett. f) e g) del Capitolato d'Appalto).
2. Piano di coordinamento tra gli operatori della Ditta, dei Comuni, dell'ASL e gli Utenti.
3. Proposta indicante gli strumenti che si intendono adottare per verificare, valutare e assicurare efficienza ed efficacia al servizio.

**La relazione progettuale dovrà essere contenuta in massimo 8 pagine di un foglio di 25 righe (uso bollo)**

La Ditta allega, inoltre, il proprio curriculum comprovante l'esperienza e la professionalità e contenente:

1. L'elenco delle principali Amministrazioni pubbliche con le quali si hanno avuto rapporti di collaborazione per gestione di servizi di assistenza domiciliare negli anni 2012,2013 e 2014;
2. Elenco del personale dipendente con qualifiche ricoperte presso l'azienda;
3. Numero medio di anni di anzianità presso la Ditta per addetto socio-assistenziale.

La mancata presentazione del curriculum e/o dei progetti, comporta la non attribuzione di punteggio alle relative voci.

La suddetta documentazione dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in apposito plico sigillato con ceralacca o con apposizione di timbro e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente, con la seguente dicitura: “BUSTA B - PROGETTI”

### **BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”**

L'offerta deve:

- essere redatta in carta bollata, in lingua italiana, oltre che in cifre, anche in lettere e secondo lo schema allegato (allegato B) separatamente dovrà essere indicata l'aliquota IVA da applicare o eventuale diverso regime di applicazione della normativa IVA
- essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso del titolare della Ditta o, nel caso si tratti di società, dal legale rappresentante con allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- essere inserita in busta chiusa e sigillata con ceralacca o con apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, con l'indicazione del mittente e recante la seguente dicitura: **“BUSTA C OFFERTA ECONOMICA”**; **nella predetta busta non dovrà essere contenuto alcun altro documento, a pena di esclusione dalla gara;**

I tre plichi dovranno essere inseriti in unica busta recante al dicitura “OFFERTA PER L'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE”, debitamente sigillata con ceralacca o timbro e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e dovranno pervenire all'ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Lombardi del Tidone Pavese, tramite il servizio postale mediante raccomandata A.R. o anche direttamente, mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo, in ogni caso a rischio del committente **ENTRO LE ORE 12.30 DEL GIORNO 24/03/2015** al seguente indirizzo:

Unione dei Comuni Lombardi del Tidone Pavese – Fraz. Pometo – Piazza Municipio, 1/b – 27040 RUINO (PV)

**DELL'AVVENUTO RICEVIMENTO FA FEDE IL TIMBRO APPOSTO DALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE.**

**In caso di offerte che abbiano ottenuto identico punteggio si procederà mediante estrazione a sorte.**

### **ALLEGATI**

Sono allegati al bando:

- schemi per auto-certificazione della documentazione principale necessaria per l'ammissione alla gara (Allegato A1: Istanza di partecipazione – Allegato A2: Dichiarazione sostitutiva di certificazioni – Allegato A3: Dichiarazione assenza misure di prevenzione);
- schema di presentazione dell'offerta economica (Allegato B).

All'apertura delle offerte sono ammessi ad assistere i Legali rappresentanti delle imprese concorrenti o proprio delegato ai sensi di legge.

Ai sensi dell'art. 10, c.1, della L. 31 dicembre 1996 n. 675, premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono all'espletamento delle procedure d'appalto;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa.
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o

nella decadenza dall'aggiudicazione.

- d) i soggetti o le categorie ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241.
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della L. 675 medesima, cui si rinvia.
- f) titolare del trattamento dei dati personali è l'Amministrazione appaltante.

### **OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO - EVENTUALI CONSEGUENZE**

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la Ditta Aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro dieci giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione:

- 1) la cauzione definitiva nella misura determinata dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e rapportata all'importo complessivo dell'appalto all'atto della stipula del contratto. La cauzione prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere **espressamente** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del cod.civ. nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- 2) la ricevuta per deposito spese contratto, di registro, diritti di segreteria ed accessori, che sono a carico dell'appaltatore.

Ove nel termine previsto la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di aggiudicare alla seconda Ditta risultante dalla graduatoria.

**Ai sensi della normativa vigente, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Stefano Degli Antoni**

Ruino, lì 07/03/2015

IL RESPONSABILE DEI  
SERVIZI SOCIALI  
F.to Stefano Degli Antoni





## **CHIEDE**

di partecipare alla gara in oggetto (*barrare il caso ricorrente*) in qualità di:

quale **unico soggetto concorrente**;

quale **capogruppo** del raggruppamento temporaneo già formalmente costituito dalle seguenti imprese: (*indicare*

*le generalità delle imprese mandanti: denominazione della società, nome del legale rappresentante, recapito, numero telefono, fax, e-mail, P. IVA. e C. F.*)

1) .....

.....

.....

2) .....

.....

.....

3) .....

.....

.....

N.B. – In questa ipotesi (raggruppamento temporaneo già costituito), va allegata alla presente istanza, copia semplice dell'atto notarile costitutivo del raggruppamento, e la presente istanza/dichiarazione va sottoscritta dai legali rappresentanti (procuratori legali o altro) delle singole imprese riunite.

in **raggruppamento temporaneo** con le sottoindicate imprese (*indicare al punto 1 le generalità dell'impresa designata*

*quale capogruppo ed ai successivi punti quelle delle eventuali altre imprese che parteciperanno al raggruppamento:*

*denominazione della società, nome del legale rappresentante, recapito, numero telefono, fax, , e-mail, P. IVA e C. F.)*

1) **(Impresa capogruppo):**

2) .....

3) .....

.....

N.B. – In questa ipotesi (raggruppamento temporaneo non ancora costituito), la presente istanza/dichiarazione va sottoscritta dai legali rappresentanti (procuratori legali o altro) delle singole imprese che intendono riunirsi

quale rappresentante legale della Cooperativa o del Consorzio di Cooperative  
\_\_\_\_\_ iscritta all'Albo delle Società Cooperative istituito presso la C.C.I.A.A. competente al  
n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ o allo Schedario Generale della Cooperazione c/o il Ministero del  
Lavoro al n. \_\_\_\_\_.

### DICHIARA

- 1) che la posizione INPS è la seguente: \_\_\_\_\_
- 2) che la posizione INAIL è la seguente: \_\_\_\_\_
- 3) che il proprio codice attività è il seguente: \_\_\_\_\_

Data .....

### **FIRMA**

-----

Informazioni Decreto Legislativo 196/2003 (Raccolta dei dati): Responsabile: Stefano Degli Antoni - I dati del soggetto aggiudicatario verranno comunicati agli organismi competenti ai fini della pubblicazione dell'esito di gara e dell'accertamento d'ufficio di quanto autodichiarato.

L'istanza va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, le parti che interessano.

1. Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.
2. Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed apporre un timbro di congiunzione.

**Allegati:**        **Copia semplice del documento di riconoscimento del dichiarante.**  
                  **Copia semplice del documento da cui risultano i poteri di rappresentanza.**

**Dichiarazioni come da Allegati A2 e A3.**





## **DICHIARA**

Consapevole della sussistenza di responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni non rispondenti a verità e delle relative sanzioni penali, nonché dell'eventuale diniego di partecipazione alle gare future, della decadenza dall'aggiudicazione con aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria:

### **Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:**

1) che la propria ditta/società/cooperativa è iscritta al Registro delle Imprese c/o la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia di  dall'anno  al numero  e che **l'oggetto sociale, come da registrazioni camerali, comprende, ovvero è coerente, con l'oggetto della gara** ed inoltre che è iscritta ai seguenti albi e/o registri speciali ( indicare in base alla relativa normativa di riferimento).....

### **IN CASO DI RIUNIONE DI IMPRESE**

1/A - che la ditta/società, capogruppo/mandante, è iscritta dall'anno  alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia di  al numero  e che l'oggetto sociale, come da registrazioni camerali, comprende, ovvero è coerente, con l'oggetto della gara;

1/B - che la ditta/società, capogruppo/mandante, è iscritta dall'anno  alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia di  al numero  e che l'oggetto sociale, come da registrazioni camerali, comprende, ovvero è coerente, con l'oggetto della gara;

1/C - che la ditta/società, capogruppo/mandante, è iscritta dall'anno  alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia di  al numero  e che l'oggetto sociale, come da registrazioni camerali, comprende, ovvero è coerente, con l'oggetto della gara;

1/D- che la ditta/società, capogruppo/mandante, è iscritta dall'anno  alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia di  al numero  e che l'oggetto sociale, come da registrazioni camerali, comprende, ovvero è coerente, con l'oggetto della gara;

### **IN CASO DI COOPERATIVA O CONSORZIO DI COOPERATIVE**

1/E - che la Cooperativa è iscritta dall'anno  all'Albo delle Società Cooperative istituito presso la C.C.I.A.A. della Provincia di  al numero  ;

1/F - che il consorzio di cooperative è iscritto dall'anno  allo Schedario Generale della Cooperazione di  al numero  ;

- 2) l'insussistenza dello stato di fallimento, liquidazione coatta o di concordato preventivo o di procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della Legge 19 Marzo 1990, n. 55;
- 4) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 5) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- 6) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
- 7) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- 9) che nei confronti della Ditta non è stata pronunciata alcuna sanzione interdittiva prevista dall'art. 9 – punto 2 – lett. c) del Decr. Legislativo n. 231/2001 per reati contro la pubblica amministrazione o il patrimonio commessi nel proprio interesse o a proprio vantaggio o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- 10) che alla gara in oggetto non partecipa alcuna Impresa che si trovi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, quale controllata o controllante, rispetto all'impresa concorrente qui rappresentata, e a tal fine specifica che le Imprese controllate sono le seguenti:

-----  
-----

che le Imprese controllanti sono le seguenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- 
- 12) di aver tenuto conto per la formulazione dell'offerta degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro ex lege 327/2000;
- 13) che l'Impresa rappresentata non si è mai resa colpevole di atti o comportamenti discriminatori ai quali sia conseguito provvedimento di esclusione da qualsiasi appalto, secondo quanto previsto dagli artt. 43 e 44 del Decreto Legislativo n. 286/1998;
- 14) che l'Impresa in applicazione della Legge 12 marzo 1999, n. 68 (norme sul diritto al lavoro dei disabili), occupa un numero di dipendenti:
- inferiore a 15 (quindici) e pertanto non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge e può omettere la presentazione della certificazione di cui all'art. 17 della stessa legge;
  - superiore a 14 (quattordici) e inferiore a 35 (trentacinque) ma non ha effettuato nuove assunzioni a tempo indeterminato dopo il 18 gennaio 2000 e pertanto non è soggetta agli obblighi di cui alla predetta legge e può omettere la presentazione della certificazione di cui all'art. 17 della stessa legge;
  - superiore a 14 (quattordici) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 della Legge 12.3.1999, n. 68, e a tal fine dichiara che a semplice richiesta della stazione appaltante presenterà apposita certificazione rilasciata dagli uffici competenti dal quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge citata.

#### **ED INOLTRE**

Lo scrivente acconsente ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipulazione di eventuale contratto.

Che il sottoscritto dichiarante ricopre la carica di *(segnare con una X il caso che ricorre)*

- legale rappresentante dell'impresa;
- procuratore speciale con poteri di rappresentanza (allegare in copia semplice il documento da cui risultano i poteri di rappresentanza)
- altro ..... (allegare in copia semplice il documento da cui risultano i poteri di rappresentanza)

Che il/i rappresentante/i legale/i dell'impresa è/sono: ( indicare i soggetti con poteri di rappresentanza)

- a) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- c) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
d) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
f) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
g) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
h) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Di essersi recato sul posto dove deve essere eseguito il servizio e di aver preso conoscenza delle condizioni locali di ubicazione, di traffico, della rete stradale e di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e sulle condizioni contrattuali e di aver giudicato l'appalto remunerativo e tale da consentire l'offerta fatta.

Di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti, e se di Cooperative anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolge l'appalto ed a rispettare le norme e procedure previste dalla legge 19.03.1990, n. 55.

Di aver esaminato e di accettare espressamente e senza condizioni il bando di gara e lo schema di convenzione approvato dal Consiglio dell'Ente, avendoli ritenuti sufficienti ed atti ad individuare completamente il servizio oggetto dell'appalto.

Che la persona delegata a presenziare alla gara è il sig./sig. a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità \_\_\_\_\_.

Che la persona delegata alla sottoscrizione del contratto è il sig./sig. a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità \_\_\_\_\_.

Data .....

***FIRMA***

-----

Informazioni Decreto Legislativo 196/2003 (Raccolta dei dati): Responsabile: Stefano Degli Antoni - I dati del soggetto aggiudicatario verranno comunicati (agli organismi competenti ai fini della pubblicazione dell'esito di gara e dell'accertamento d'ufficio di quanto autodichiarato).

La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, le parti che interessano.

3. Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.
4. Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed apporre un timbro di congiunzione.

**Allegati:**        **Copia semplice del documento di riconoscimento del dichiarante.**  
                      **Copia semplice del documento da cui risultano i poteri di rappresentanza.**







## **DICHIARA**

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità:

- 1) l'insussistenza, a carico del sottoscritto di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato e della Comunità che incidono sulla moralità professionale e l'insussistenza di condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;
- 2) l'insussistenza, a carico del sottoscritto di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 Dicembre 1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 Maggio 1965, n. 575;

**Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 il sottoscritto autorizza l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai soli fini della partecipazione alla gara di appalto per la quale la dichiarazione è presentata e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della stazione appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti.**

Data .....

**FIRMA**

-----

**\* N.B. La presente dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, sottoscritta DISTINTAMENTE da ciascuno dei seguenti soggetti e corredata da copia di un documento di identità in corso di validità:**

Titolare dell'Impresa	in caso di impresa individuale;
Se l'impresa è una società:	Tutti i soci in caso di S.N.C. <b>Soci accomandatari in caso di S.A.S.</b> Amministratori muniti di poteri di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società

**N. B.** Qualora ricorrano sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta, ex art. 444 del C.P.P., comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, **il soggetto è tenuto ad integrare la dichiarazione con l'indicazione di eventuali reati per i quali fossero intervenuti.**

Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna, ma sia intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 del codice penale, o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ma il reato sia estinto ai sensi dell'art. 445, comma 2 del codice di procedura penale, **il soggetto è tenuto ad integrare la dichiarazione.**

Informazioni Decreto Legislativo 196/2003 (Raccolta dei dati) - Responsabile: Rag. Stefano Degli Antoni - I dati del soggetto aggiudicatario verranno comunicati agli organismi competenti ai fini della pubblicazione dell'esito di gara e dell'accertamento d'ufficio di quanto autodichiarato.

Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.

**Allegati:**            **Copia semplice del documento di riconoscimento del dichiarante.**  
                         **Copia semplice del documento da cui risultano i poteri di rappresentanza.**





## OFFRE

Ai fini dello svolgimento del servizio in oggetto:

il seguente ribasso sul costo orario per operatore socio-assistenziale :

.....%..... (in cifra e in lettere);

regime IVA applicato .....

Data .....

***FIRMA***

-----

La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte.

Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.

**Allegati:**            **Copia semplice del documento di riconoscimento del dichiarante.**  
                         **Copia semplice del documento da cui risultano i poteri di rappresentanza.**

